



T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI
MEKANSAL PLANLAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



**T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM
DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI
MEKANSAL PLANLAMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Yer Bilimsel Etüt Dairesi Başkanlığı**

**YER BİLİMSEL ETÜT BİLGİ SİSTEMİ
(YERBİS)
YARDIM KILAVUZU**

AĞUSTOS/2025



İÇİNDEKİLER

GİRİŞ İŞLEMLERİ	3
KAYIT İŞLEMLERİ	4
FİRMA/LABORATUVAR KAYIT	4
Firma/Laboratuvar Yetkili Kayıt	7
KURUM KAYIT	9
Kurum Yetkili Kayıt	12
PROJE OLUŞTURMA	14
BAŞVURU İŞLEMLERİ	17
Firma Kullanıcısı için Başvuru İşlemi (Halihazır harita yükleme ve ödeme işlemleri)	17
Kurum Kullanıcısı için Başvuru İşlemi	19
PROJE SÜREÇLERİ	21
HAZIRLIKTAN BAŞVURU AŞAMASINA GEÇİŞ	21
BAŞVURUDAN ÖN ETÜT AŞAMASINA GEÇİŞ	21
ÖN ETÜTTEN ARAZİ VE BÜRO ÇALIŞMALARI AŞAMASINA GEÇİŞ	21
Alt Yüklenici Ekleme İşlemi	22
Başvuru Dilekçesi ve Değerlendirme Raporu Yükleme İşlemi	24
ARAZİ VE BÜRO ÇALIŞMALARINDAN KOMİSYON AŞAMASINA GEÇİŞ	24
KOMİSYONDAN RAPOR ONAY İŞLEMİ TAMAMLANDI AŞAMASINA GEÇİŞ	25
RAPOR ONAY İŞLEMİ TAMAMLANDIDAN ARŞİV AŞAMASINA GEÇİŞ	25
İNCELEME ALAN SINIRI GÜNCELLEME İŞLEMİ	25
ARAZİ ÇALIŞMALARI VERİ GİRİŞ İŞLEMLERİ	27
JEOLOJİ ÇALIŞMASI VERİ GİRİŞİ	27
Sondaj Çalışması Ekleme İşlemleri	27
JEOFİZİK ÇALIŞMASI VERİ GİRİŞİ	29
MASW Çalışması Ekleme İşlemleri	29
ARAÇLAR ÇUBUĞU	32
Ana Konuma Yaklaştır	32
Yakınlaştır	33
Uzaklaştır	33
Yakınlaştırma Kutusu	34
Tam Ekran Modunu Aç/Kapat	34
PNG Dışa Aktar	35
Çiz	35
Alan Göster	37
Ölç	38
Düzenle	38



Katmanlar	39
Bölünmüş Görünüm	39
Harita Genel Görünümü	39
Kılavuz Çizgilerini Göster	40
Kuzeyi Sıfırla.....	41
Koordinatları Göster	42
Vektör Katmanını İçer Aktar.....	42
Ölçek Çizgisi	43
Temayı Değiştir	44
Araç Kutusunu Değiştir	44
Ayarlar	45
RAPORLAMA.....	45
E-İMZA İŞLEMLERİ.....	54
İmza Bekleyen Projelerim Sekmesi.....	59
SIKÇA SORULAN SORULAR	60
DUYURULAR	61



GİRİŞ İŞLEMLERİ

YERBİS'e sadece sistemde kayıtlı olan kullanıcılar giriş yapabilirler.

<https://yerbis.csb.gov.tr/> web adresinden "Giriş" butonuna tıklanarak giriş sayfası açılır.



Giriş sayfasında (<https://yerbis.csb.gov.tr/yerbis/>) bulunan "E-devlet ile Giriş" butonuna tıklanarak sisteme giriş işlemi sağlanır.



KAYIT İŞLEMLERİ

E-devlet ile giriş sağlayamayan ve sistemde kaydı bulunmayan firma/laboratuvar ve kurum kayıtları ile kurum yetkili kullanıcılarının kayıt işlemleri bu ekran üzerinden yapılabilecektir.

Giriş sayfasında (<https://yerbis.csb.gov.tr/yerbis/>) bulunan kayıt butonları ile sisteme kullanıcı tanımlama işlemleri sağlanır.



FİRMA/LABORATUVAR KAYIT

Sistemde kaydı bulunmayan firma/laboratuvarlar için kayıt işlemleri bu buton aracılığı ile sağlanmaktadır.

Kullanıcı "Firma/Laboratuvar Kayıt" butonuna tıkladıktan sonra e-devlet ile giriş işlemi sağlanır. Sonrasında gelen kayıt formu ekranında tüm bilgilerin doldurulması gerekmektedir.

e-devlet ile giriş yapan kullanıcının otomatik olarak kimlik bilgileri ekranda görünür ve bunu onaylaması gerekir.

- Kaydı sağlanacak olan firma/laboratuvarın vergi numarasının doğru bir şekilde girilmesi gerekir. (Girilen vergi numarası GİB üzerinden sorgulanmaktadır.)



- Firmaya ait adres bilgilerinin girilmesi gerekir.

12345

1. Kimlik Bilgilerini Doğrulayınız

Ad :

Soyad :

TCKN :

Devam Et →

✓2345

2. Vergi Numaranızı Doğrulayınız

* Vergi Numarası :

← Geri

Devam Et →

✓

✓

3

4

5

3. Adres Bilgilerinizi Girin

Adres Bilgileri



il:

ilçe:

Mahalle:

Adres:

← Geri

Devam Et →

- Vergi numarası ile otomatik olarak çekilen firma adı ve vergi numarasının kontrol edilmesi, firmanın bağlı olduğu vergi dairesinin seçilmesi gerekir.

✓

✓

✓

4

5

4. Firma Bilgilerini Onaylayın

Firma Bilgilerini Onayla



FirmaAdi:

Vergi Numarası :

Vergi Dairesi :

← Geri

Devam Et →

- Cep telefonu numarası ve e-posta adresinin girilmesi gerekir. (Burada cep telefonu numarası girilmesi önemlidir. Sabit numara girişi sağlayan firmalar, proje oluşturma işlemini sağlayamazlar ve alt yüklenici olarak da eklenemezler. Çünkü projeler için ödenecek olan "Rapor İnceleme ve Onay Hizmet Bedeli", kullanıcıların cep telefonlarına gönderilmektedir.)

✓

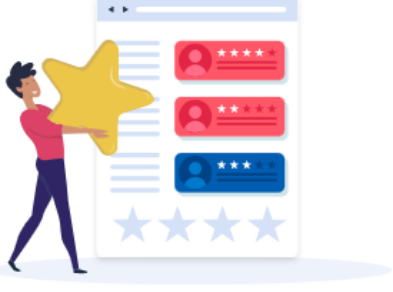
✓

✓

✓

5

İletişim Bilgilerini Girin



Telefon :

+90

(5xx) xxx-xxxx

Eposta :

örnek@domain.com

Geri

Kaydet

Firma/Laboratuvar Yetkili Kayıt

Firma/laboratuvarın sistemi üzerinden giriş yaparak işlem yapacak ancak tanımlı olmayan kullanıcılar için "Firma/Laboratuvar Yetkili Kayıt" işlemlerinin yapıldığı butondur.

Kullanıcı "Firma/Laboratuvar Yetkili Kayıt" butonuna tıkladıktan sonra e-devlet ile giriş işlemi sağlanır. Sonrasında gelen kayıt formu ekranında tüm bilgilerin doldurulması gerekmektedir.

- E-devlet ile giriş yapan kullanıcının otomatik olarak kimlik bilgileri ekranda görünür ve bunu onaylaması gerekir.

- Kayıtlı olduğu firmanın vergi numarasını girmesi gerekir. Kullanıcı, yetkili olmak istediği firma/laboratuvarda kayıtlı mühendis veya firmanın ortağı ise bu adım başarılı bir şekilde tamamlanır.

1

2

Kimlik Bilgilerini Doğrulayınız



1. Kimlik Bilgilerini Doğrulayınız
Ad :

Soyad :

TCKN :

Devam Et →

✓

2

Vergi Numarası Doğrula



2. Vergi Numaranızı Doğrulayınız
* Vergi Numarası :

← Geri **Kaydet**

KURUM KAYIT

Sistemde kayıtlı olmayan kurum/kuruluşların kaydedilmesi işlemi bu buton aracılığı ile sağlanabilecektir.

Kullanıcı "Kurum Kayıt" butonuna tıkladıktan sonra e-devlet ile giriş işlemi sağlanır. Sonrasında gelen kayıt formu ekranında tüm bilgilerin doldurulması gerekmektedir.

- E-devlet ile giriş yapan kullanıcının otomatik olarak kimlik bilgileri ekranda görünür ve bunu onaylaması gerekir.
- Kaydı sağlanacak olan kurumun DETSİS numarasının doğru bir şekilde girilmesi gerekir. (Girilen DETSİS numarası DETSİS servisi (<https://detsis.gov.tr/>) üzerinden sorgulanmaktadır.)
- Kuruma ait adres bilgilerinin girilmesi gerekir.

1

2

3

4

5

Kimlik Bilgilerini Doğrulayınız

1. Kimlik Bilgilerini Doğrulayınız

Ad :

Soyad :

TCKN :

Devam Et →



✓

2

3

4

5

2. Detsis Numarası Doğrulayınız

Detsis Numarası Doğrula

* Detsis Numarası :

← Geri

Devam Et →

✓

✓

3

4

5

3. Adres Bilgilerinizi Girin

Adres Bilgileri

İl :

İlçe :

Mahalle :

Adres :

← Geri

Devam Et →

- DETSİS numarası ile otomatik olarak çekilen kurum adı ve DETSİS numarasının kontrol edilmesi gerekir.

✓

✓

✓

4

5

Kurum Bilgilerini Onayla



4. Kurum Bilgilerini Onaylayın

KurumAdı :

Detsis Numarası :

[← Geri](#)

[Devam Et →](#)

- Cep telefonu numarası ve e-posta bilgilerinin girilmesi gerekir.

✓

✓

✓

✓

5

İletişim Bilgilerini Girin



5. İletişim Bilgilerini Giriniz

Telefon :

Eposta :

[← Geri](#)

[Kaydet](#)



Kurum Yetkili Kayıt

Sisteme kamu kurum/kuruluş adına girerek işlem yapmak isteyen ancak tanımlı olmayan kullanıcılar için "Kurum Yetkili Kayıt" işlemleri bu buton aracılığı ile yapılabilecektir.

Kamu kurum/kuruluş tarafından YERBİS uygulamasını kullanmak üzere yetkilendirilen Kullanıcı "Kurum Yetkili Kayıt" butonuna tıkladıktan sonra e-devlet ile giriş işlemi sağlanır. Sonrasında gelen kayıt formu ekranında tüm bilgilerin doldurulması gerekmektedir.

YERBİS uygulaması üzerinden kayıt işlemleri tamamlanan Kamu Kurum/Kuruluşu Yetkilileri ivedilikle ilgili Kamu Kurum/Kuruluşlarınca Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğüne resmi yazı yazılmalı bu yazıda yetkilendirilen kişi/kişilerin adı ve T.C. Kimlik Numarası mutlaka belirtilmelidir.

YERBİS uygulaması üzerinden kayıt işlemi yapılmış ve resmi yazı Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğüne ulaşmış ise yetkilendirilen kişiler için onay işlemleri gerçekleştirilmektedir. Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğüne resmi yazı ile bildirilmeyen kullanıcılara onay verilmeyecektir. Onay verilen "Kurum Yetkili Kullanıcısı" e-devlet aracılığı ile sisteme giriş yapabilecektir.

- E-devlet ile giriş yapan kullanıcının otomatik olarak kimlik bilgileri ekranda görünür ve bunu onaylaması gerekir.
- Kayıtlı olduğu kurumun DETSİS numarasını girmesi gerekir. DETSİS numarası <https://detsis.gov.tr/> adresinden öğrenilebilir.

1

2

Kimlik Bilgilerini Doğrulayınız



1. Kimlik Bilgilerini Doğrulayınız

Ad :

Soyad :

TCKN :

Devam Et →

✓

2

Detsis Numarası Doğrula



2. Detsis Numarası Doğrulayınız

* Detsis Numarası :

← Geri

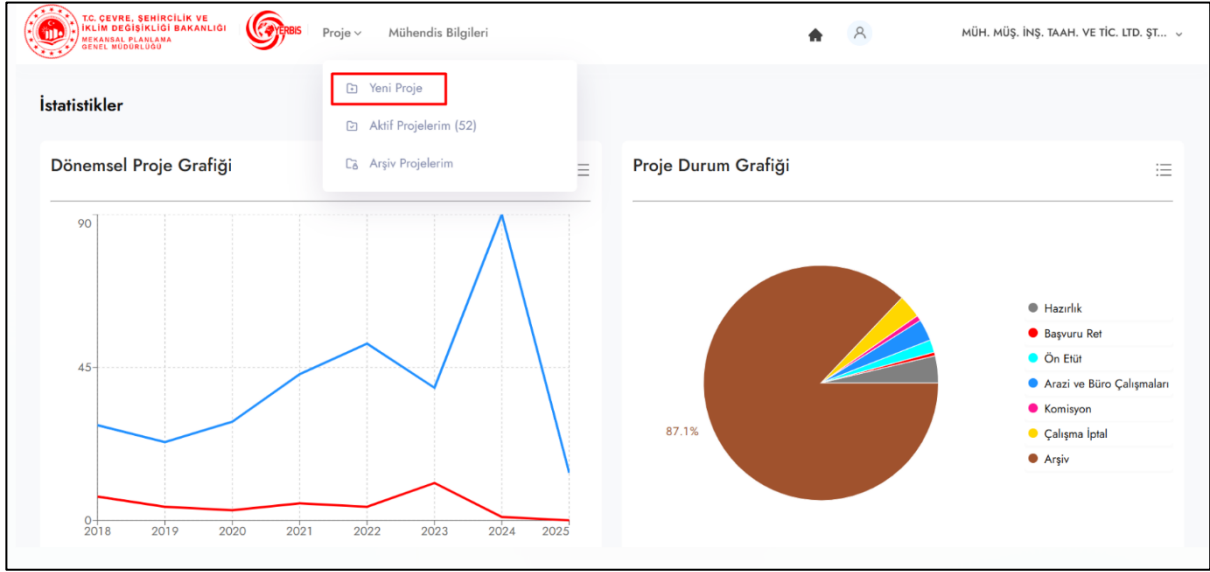
Kaydet

PROJE OLUŞTURMA

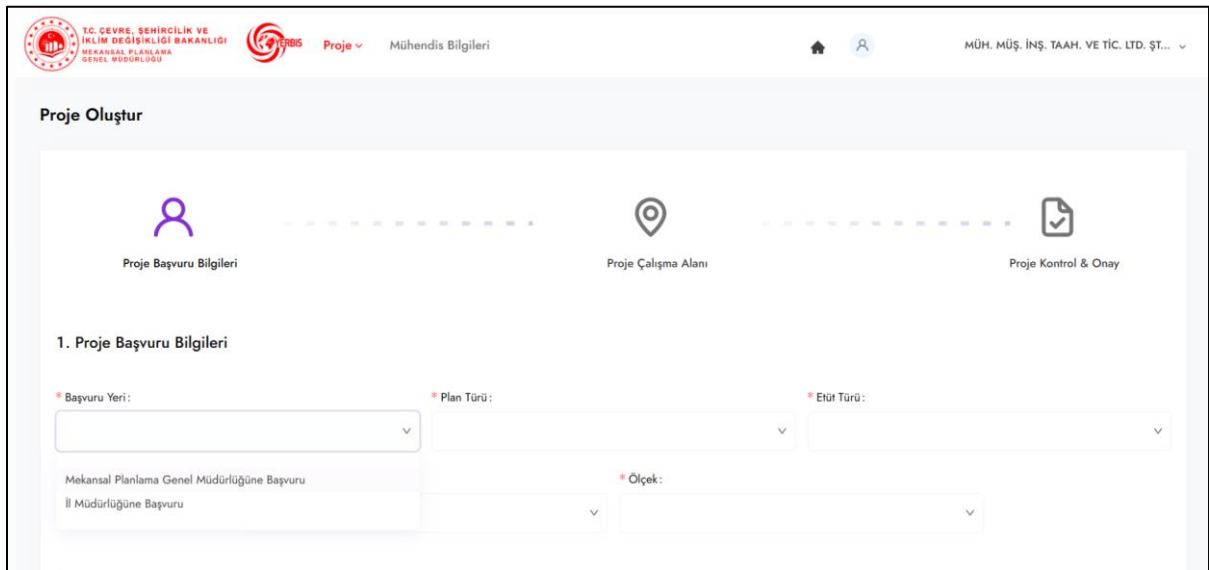
Proje oluşturma ve başvuru yapma işlemleri sistemde kayıtlı olan firma ve kamu kurum/kuruluşlarının yetkili kullanıcıları tarafından sağlanabilir.

Kurum/firma yetkili kullanıcısı e-devlet üzerinden sisteme giriş sağlayarak, firma/kurum girişi seçeneğini seçmeli ve firma/kurum ekranından işlemleri yürütmelidir.

Kullanıcı giriş işlemini sağladıktan sonra açılan ekranda bulunan "Proje" menüsünün altındaki "Yeni Proje" sekmesine tıklayarak proje oluşturma ekranına ulaşır.



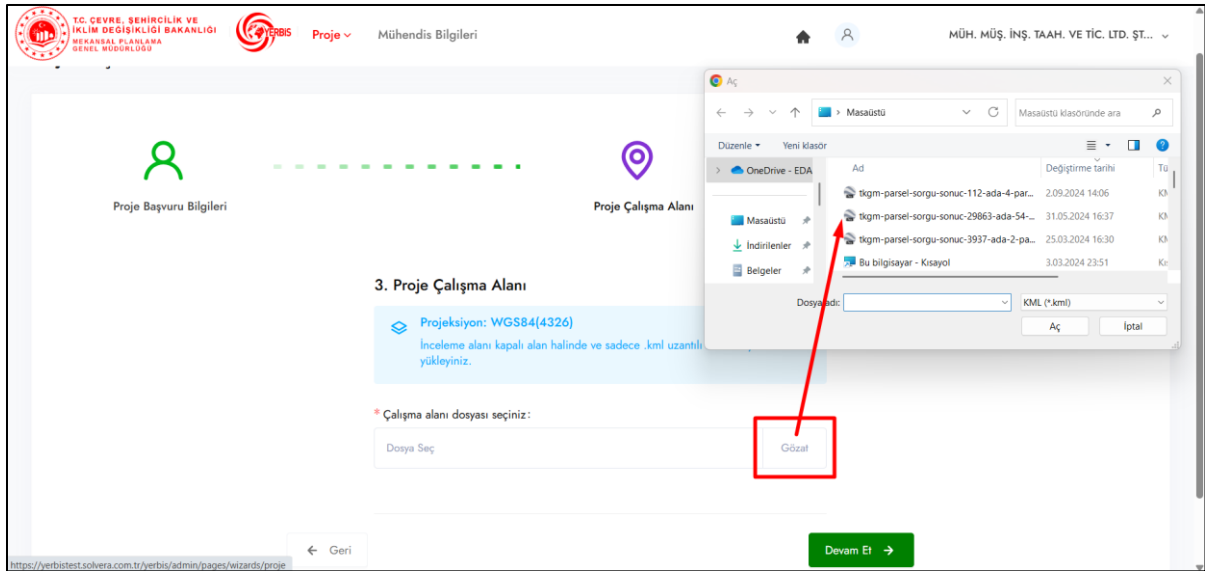
Proje oluşturma ekranındaki bilgiler doldurularak, Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü'ne veya İl Müdürlüğü'ne başvuru işlemi sağlayacak olan proje oluşturulabilir.



The screenshot displays the "Proje Oluştur" (Create Project) form in the YERBİS system. The form is divided into three main sections: "Proje Başvuru Bilgileri" (Project Application Information), "Proje Çalışma Alanı" (Project Work Area), and "Proje Kontrol & Onay" (Project Control & Approval). The "Proje Başvuru Bilgileri" section includes a dropdown menu for "Başvuru Yeri" (Application Location) with options "Mekansal Planlama Genel Müdürlüğüne Başvuru" and "İl Müdürlüğüne Başvuru". It also includes dropdown menus for "Plan Türü" (Plan Type) and "Etüt Türü" (Study Type). The "Proje Çalışma Alanı" section includes a dropdown menu for "Ölçek" (Scale). The "Proje Kontrol & Onay" section includes a checkbox for "Proje Kontrol & Onay".

“HAZIRLIK” aşamasında, Yüklenici/Müellif Firma veya Kamu Kurum/Kuruluşları tarafından inceleme alanının geçmişteki etüt durumuna göre projenin yürütüleceği Kontrol Kurumu seçilmelidir. Arazi Kullanımına Esas Jeolojik Etütler, Rezerv Yapı Alanına İlişkin Etütler, Bütüncül Alanlar (İl, İlçe, Belde, Mahalle Bütünü vb.), Bakanlığa Bağlı Kurumlar ve İlgili Genel Müdürlüklerce Hazırlatılan Etüt Raporları, geçmiş etüt raporlarında Uygun Olmayan Alan (UOA), Ayrıntılı Jeoteknik Etüt Gerektiren Alan (AJE) olarak tanımlanan alanlar ve Mikrobölgeleme Etüt çalışması yapılmak istenilen alanlar Mekansal Planlama Genel Müdürlüğünce, Uygun Alan (UA), Önemli Alan (ÖA) ise İl Müdürlüklerimizce incelenerek onaylanan projelerdir.

Proje başvuru bilgileri doldurulduktan sonra “Devam Et” butonuna tıklanır ve proje çalışma alanı ekranından *.kml uzantılı dosya seçilir.



- Proje çalışma alanı yüklendikten sonra “Devam Et” butonuna tıklanır. Projeye ait bilgilerin bulunduğu proje kontrol-onay sayfasından projeye ait projeksiyon seçildikten sonra “Kaydet” butonu yardımıyla proje oluşturma işlemi sağlanır.
- Yüklenen çalışma alanı, sistemde aktif durumda bulunan başka bir proje alanı ile çakışıyorsa proje oluşturma işlemi sağlanamaz.
- Çalışma alanı ile çakışan proje barkod numarası kullanıcı ile paylaşılır. Bu durumda çakışan alan projeden çıkartılarak proje oluşturulmalıdır.



Proje Başvuru Bilgileri

Proje Çalışma Alanı

Proje Kontrol & Onay

4. Proje Kontrol & Onay

* Çalışma Adı:

AKSARAY İLİ ORSAKÖY İLÇESİ İSHANDIĞÖKÜKAYA KÖYÜ MAHALLESİ İÇERİSİNDE YER ALAN, 11.17 HA ALANIN İMAR PLANINA ESAS JEOLÖJİK/JEOTEKNİK ETÜT RAPORU

İl: Aksearay İlçe: Orsaköy Mahalle/Köy: İshandığöküye Köyü

Ada/Parsel:

Yüz Ölçümü: 11.17 Ha

* Projeksiyon:

ITRF Central Meridian 27 Degree 3
ITRF Central Meridian 30 Degree 3
ITRF Central Meridian 33 Degree 3
ITRF Central Meridian 36 Degree 3

Kaydet

Proje Başvuru Bilgileri

Proje Çalışma Alanı

Proje Kontrol & Onay

4. Proje Kontrol & Onay

* Çalışma Adı:

MANİSA İLİ SALİHLİ İLÇESİ YILMAZ MAHALLESİ İÇERİSİNDE YER ALAN, 9.13 HA ALANIN İMAR PLANINA ESAS JEOLÖJİK/JEOTEKNİK ETÜT RAPORU

İl: Manisa İlçe: Salihli Mahalle/Köy: Yılmaz

Ada/Parsel:

Proje Oluşturulamıyor

Proje alanı mevcutta üzerinde çalışılan başka bir proje alanı ile kesismektedir.

Tamam

Proje Oluştur

Proje Başvuru Bilgileri

Proje Çalışma Alanı

Proje Kontrol & Onay

4. Proje Kontrol & Onay

* Çalışma Adı:

MANİSA İLİ SALİHLİ İLÇESİ YILMAZ MAHALLESİ İÇERİSİNDE YER ALAN, 9.13 HA ALANIN İMAR PLANINA ESAS JEOLÖJİK/JEOTEKNİK ETÜT RAPORU

İl: Manisa İlçe: Salihli Mahalle/Köy: Yılmaz

Bu alan aktif çalışılan 246 52 barkod numaralı proje kaydı ile kesismektedir.

BAŞVURU İŞLEMLERİ

Proje oluşturulduğunda proje durumu "Hazırlık" aşamasındadır.



Firma Kullanıcısı için Başvuru İşlemi (Halihazır harita yükleme ve ödeme işlemleri)

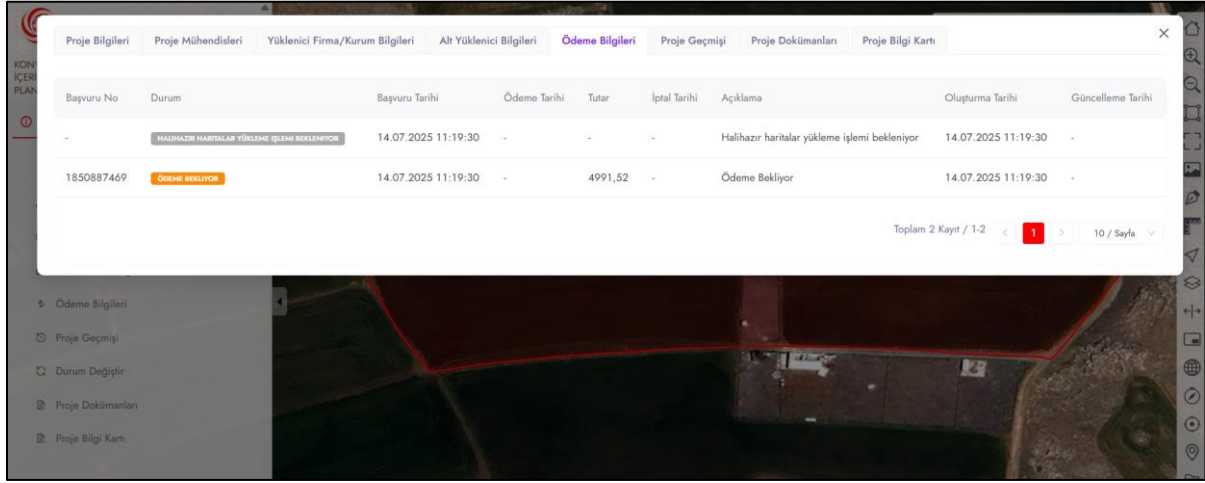
- Çalışmalar sekmesi altındaki halihazır haritalar başlığı altında görünen paftaları sisteme yüklemelidir.
- Yüklenecek olan dosya uzantısı *.tif olmalı, dosyanın raster dönüşümü sağlanmış ve ilgili idaresinde onaylı olmalıdır.
- Proje ölçeği 1/1000, 1/5000 ya da 1/1000 ve 1/5000 olabilmektedir. HAZırlık aşamasında proje oluşturulurken seçilen ölçek ne ise sistemde o ölçekteki halihazır haritaların tamamının sisteme yüklenmesi gerekmektedir.
- Yüklenecek "Halihazır Haritalar" ITRF-96 koordinat sistemine göre hazırlanmış olmalıdır. Dünya ile entegre olabilmek adına; ülkemizde koordinat sistemine geçiş süreci 2001 yılında tamamlanarak ED50 Koordinat Sistemi'nden ITRF96 Koordinat Sistemine geçiş yapılmış olup, Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği'ne göre ITRF96 (2005.00 Epoğu) Koordinat Sistemi'nde haritaların üretilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda, yürütülecek İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik/Mikrobölgeleme Etüt Raporlarında kullanılacak tüm halihazır haritaların ITRF-96 koordinat sistemine göre hazırlanmış ve ilgili idaresince onaylanmış olması gerekmektedir. ED50 koordinat sistemine göre hazırlanan haritalar kabul edilmemektedir.



- Yüklenecek pafta adının yanında bulunan işlemler panelinden “Raster Yükle” seçeneğine tıklanarak ilgili dosya sisteme yüklenir.

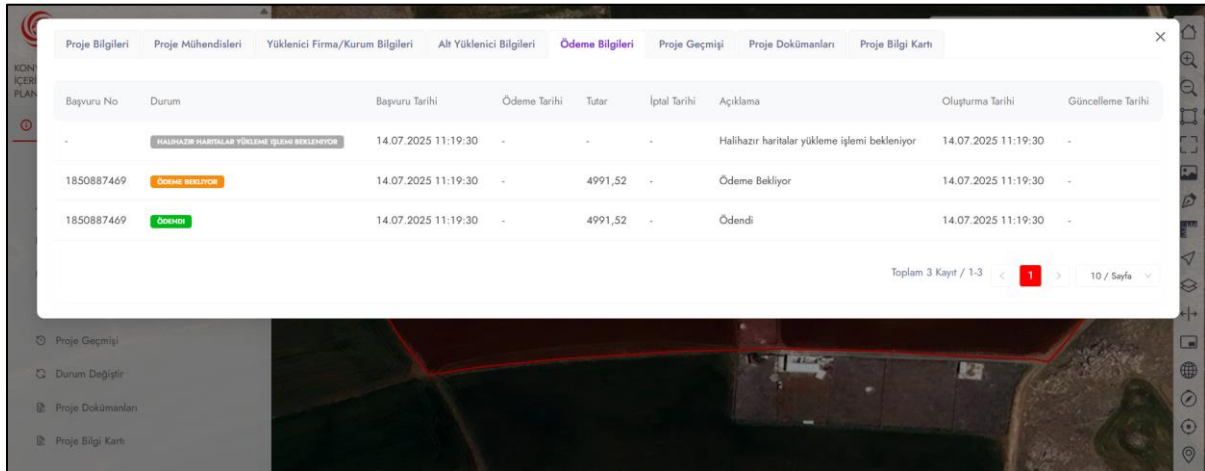


Halihazır haritalar yüklendikten sonra; sistem tarafından projeye bir referans numarası üretilir. Üretilen referans numarasına ilişkin bilgiler proje künye>ödeme bilgileri sayfasında "Ödeme Bekliyor" şeklinde görünür.



Başvuru No	Durum	Başvuru Tarihi	Ödeme Tarihi	Tutar	İptal Tarihi	Açıklama	Oluşturma Tarihi	Güncelleme Tarihi
-	HALİHAZIR HARİTALAR YÜKLEME İŞLEMİ BEKLENİYOR	14.07.2025 11:19:30	-	-	-	Halihazır haritalar yükleme işlemi bekleniyor	14.07.2025 11:19:30	-
1850887469	Ödeme Bekliyor	14.07.2025 11:19:30	-	4991,52	-	Ödeme Bekliyor	14.07.2025 11:19:30	-

Proje için oluşturulan referans numarası, yüklenici/ firma GSM numarasına mesaj olarak gönderilir. İlgili referans numarası ile ödeme işlemi sağlandıktan sonra; ödeme bilgileri proje künye>ödeme bilgileri sayfasında "Ödendi" şeklinde görünür.



Başvuru No	Durum	Başvuru Tarihi	Ödeme Tarihi	Tutar	İptal Tarihi	Açıklama	Oluşturma Tarihi	Güncelleme Tarihi
-	HALİHAZIR HARİTALAR YÜKLEME İŞLEMİ BEKLENİYOR	14.07.2025 11:19:30	-	-	-	Halihazır haritalar yükleme işlemi bekleniyor	14.07.2025 11:19:30	-
1850887469	Ödeme Bekliyor	14.07.2025 11:19:30	-	4991,52	-	Ödeme Bekliyor	14.07.2025 11:19:30	-
1850887469	Ödendi	14.07.2025 11:19:30	-	4991,52	-	Ödendi	14.07.2025 11:19:30	-

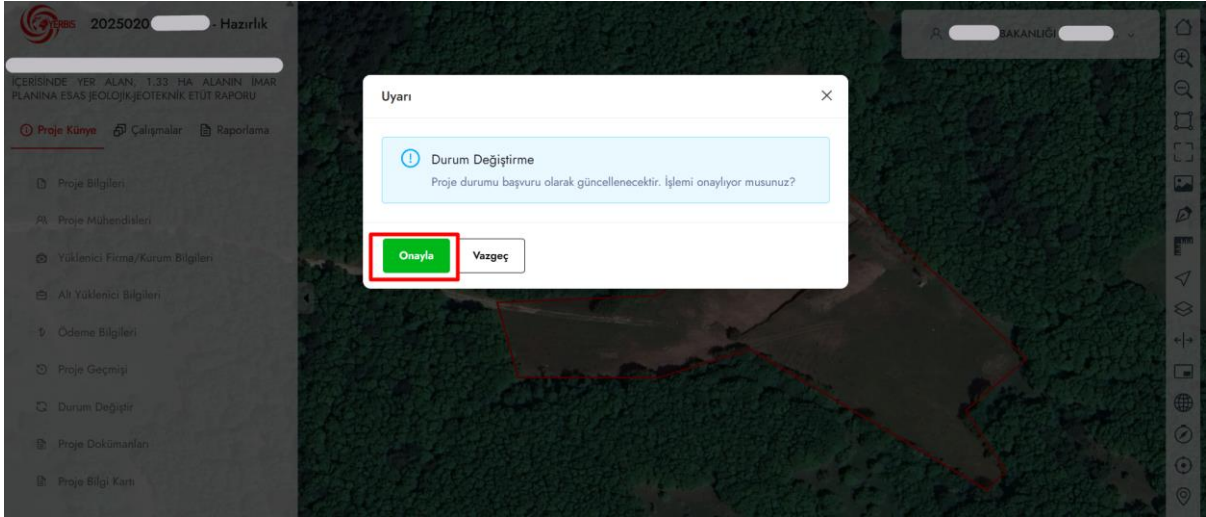
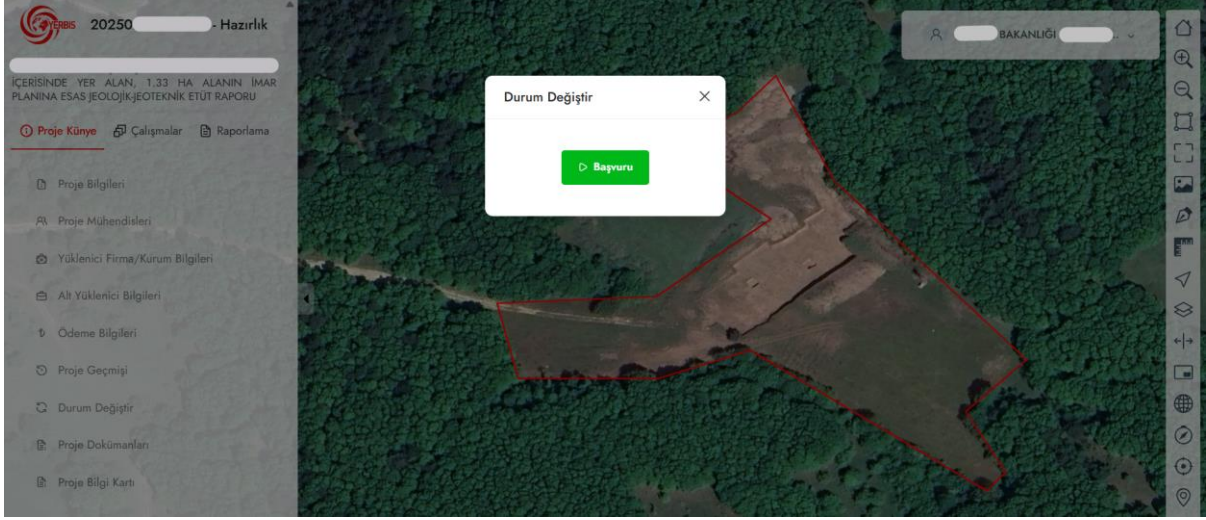
Tüm bu işlem adımları tamamlandıktan sonra; proje otomatik olarak başvuru aşamasına geçer.

Kurum Kullanıcısı için Başvuru İşlemi

Kamu Kurum/kuruluşlarınca oluşturulan ve "Hazırlık" aşamasında olan projeler için proje künye>durum değiştir butonu ile başvuru işlemini sağlayabilir. Kamu Kurumlarınca oluşturulan projeler için bu aşamada "Halihazır Haritaları" yükleme ve "Rapor İnceleme ve Onay Hizmet Bedeli" ödemesi yapma zorunluluğu bulunmamaktadır.



Halihazır harita yükleme ve Rapor İnceleme ve Onay Hizmet Bedeli” ödeme işlemleri; proje ön etüt aşamasına geçtiğinde, alt yüklenici olarak eklenen firma kullanıcısı tarafından yapılacaktır.





PROJE SÜREÇLERİ

Sistemde bir projenin oluşturulması, inceleme ve onay işlemlerinin tamamlanarak arşivlenmesi için sırası ile; hazırlık, başvuru, ön etüt, arazi ve büro çalışmaları, komisyon, rapor onay işlemi tamamlandı ve arşiv aşamalarından oluşan 7 proje sürecinden geçmesi gerekmektedir.

HAZIRLIKTAN BAŞVURU AŞAMASINA GEÇİŞ

Bir proje oluşturulduğunda "hazırlık" aşamasındadır.

- Projeyi oluşturan firma kullanıcısı ise;
 - Proje ölçeğine göre tüm halihazır haritaların yüklenmesi ve
 - Proje alanına göre üretilen referans numarası ile ödeme işlemini sağlamanın ardından proje otomatik olarak "başvuru" aşamasına geçer.
- Projeyi oluşturan kurum kullanıcısı ise;
 - Durum değiştir butonu ile proje "başvuru" aşamasına geçer.

Bu aşamada aynı zamanda Firma tarafından başvuru dilekçesinin ve Kamu Kurum/kuruluşları tarafından ise hazırlanan resmi yazının ilgili Kontrol kurumuna iletilmesi gerekmektedir.

BAŞVURUDAN ÖN ETÜT AŞAMASINA GEÇİŞ

Başvuru durumundaki projeye, başvuru yapılan kontrol kurumu (Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü veya İl Müdürlüğü)'nun ilgili Şube Müdürü tarafından Arazi Kontrol/Denetim Mühendisi atama işlemi sağlandığında proje otomatik olarak ön etüt aşamasına geçer.

ÖN ETÜTTEN ARAZİ VE BÜRO ÇALIŞMALARI AŞAMASINA GEÇİŞ

Ön etüt aşamasındaki projede,

Proje başvurusu Firma tarafından yapılmış ise;

- Firma Yetkili Kullanıcısı tarafından projeye firma mühendislerinin eklenmesi işlemi bu aşamada gerçekleştirilmelidir.

Proje başvurusu Kamu Kurum/Kuruluşları tarafından yapılmış ise;

- Kurum Yetkili Kullanıcısı tarafından projeye alt yüklenici firma eklenmesi
- Alt yüklenici firma tarafından ilgili projeye firma mühendislerini eklemesi
- Proje ölçeğine göre tüm halihazır haritaların yüklenmesi ve
- Alt yüklenici firmanın proje alanına göre üretilen referans numarası ile "Rapor İnceleme ve Onay Hizmet Bedeli"nin ödeme işleminin sağlanması işlemleri gerçekleştirilmelidir.

Bu işlemlerin ardından, projeye atanan Arazi Kontrol/Denetim Mühendisler tarafından;

- Firma tarafından iletilen başvuru dilekçesinin ya da Kamu Kurum/Kuruluşlarınca iletilen resmi yazının sisteme yüklemesi ve
- Arazi Kontrol/Denetim Mühendislerince hazırlanan değerlendirme raporunun sisteme yüklemesi gerekmektedir.
- Böylece proje durumu otomatik olarak "arazi ve büro çalışmaları" aşamasına geçer.

Alt Yüklenici Ekleme İşlemi

Firma/kurum kullanıcıları oluşturulan projeler için hazırlık, ön etüt, arazi ve büro çalışması aşamalarında alt yüklenici firma ekleme işlemi sağlayabilmektedir.

Kullanıcı proje detay sayfasındaki sol menüde bulunan "Alt Yüklenici Bilgileri" sekmesinden işlem sağlamalıdır.





Burada "Alt Yüklenici Ekle" butonu ile açılan sayfada eklenecek olan firma seçilir ve projeye alt yüklenici olarak eklenir.

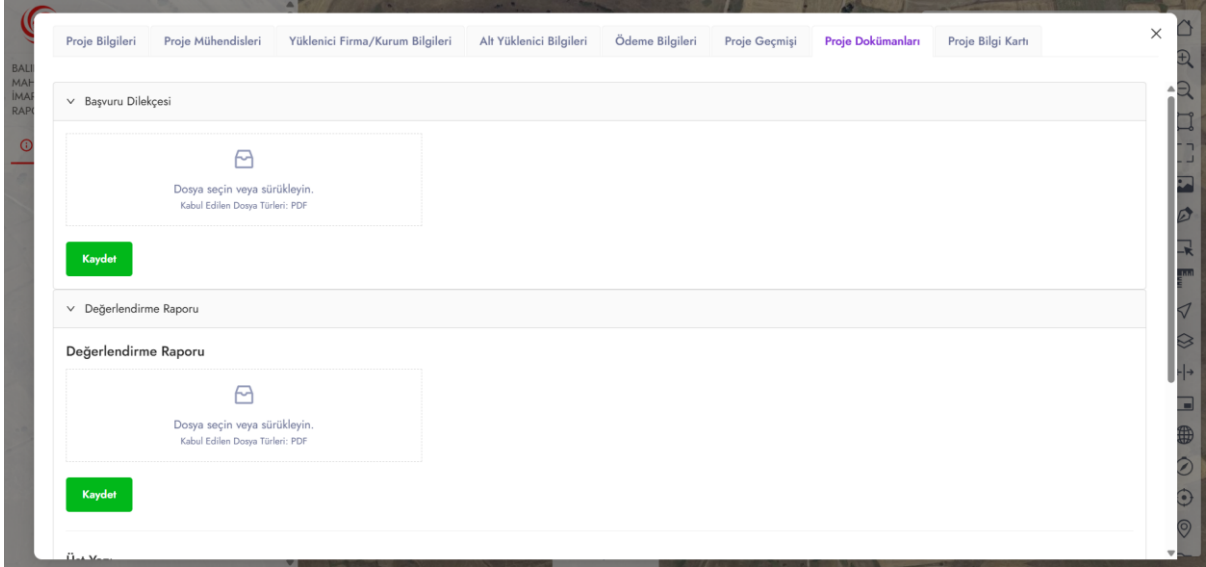
The screenshot shows the 'Alt Yüklenici Ekle' button in the top navigation bar. Below it, a message states 'Alt yüklenici firma kaydı bulunamadı' (No subcontractor firm record found) with a folder icon.

The 'Firma Listesi' dialog box is shown. It includes a 'Filtreler' (Filters) section with input fields for 'Firma Adı' (Company Name) and 'Vergi No' (Tax ID). Below these are 'Filtrele' (Filter) and 'Sıfırla' (Reset) buttons. A table header shows columns for 'Firma Adı', 'Vergi No', and 'E-Posta'. The table is currently empty, with a message 'Kayıt Bulunamadı' (Record not found) and a folder icon.

The screenshot shows the 'Alt Yüklenici Ekle' button. Below it, a search bar displays the company name 'SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.' with a dropdown arrow.

Başvuru Dilekçesi ve Değerlendirme Raporu Yükleme İşlemi

Ön etüt aşamasındaki projede, projeye atanan kontrol mühendislerinden biri, sol menüde bulunan proje dokümanları sayfasından ilgili belgeleri yükleyebilirler.



ARAZİ VE BÜRO ÇALIŞMALARINDAN KOMİSYON AŞAMASINA GEÇİŞ

Arazi ve büro çalışmaları aşamasındaki projeler için;

Firma mühendisleri tarafından

- Jeolojik-jeofizik çalışmalarının oluşturulması ve veri girişlerinin tamamlanması
- Yerleşime uygunluk, eğim ve mühendislik jeolojisi haritalarının yüklenmesi
- Raporlama bölümü veri girişlerinin tamamlanması ve eklerin yüklenmesi

işlemleri gerçekleştirilmelidir.

Kontrol Kurumu Arazi Kontrol/Denetim Mühendisleri tarafından

- Jeolojik-jeofizik çalışmalarının kabul edilmesi
- Raporlama veri girişleri, eğim, jeoloji ve yerleşime uygunluk haritaları ile eklerinin kontrolün sağlanması gerekmektedir.

Rapora ilişkin tüm eksikleri tamamlanmış ise;

- Öncelikle Firma mühendislerinin e-imza işlemlerini sağlaması gerekmektedir.
- Proje bu aşamada e-imza işlemleri için Arazi Kontrol/Denetim mühendislerinin İmza Bekleyen Projeleri altında görüntülenebilecektir.
- Arazi Kontrol/denetim Mühendisleri öncelikle projenin arşivlenecek kurum/kuruluşlarının seçildiği dağıtım işlemi aşamasını gerçekleştirmeli ve e-imza işlemlerini tamamlamalıdır. Böylelikle proje durumu otomatik olarak "komisyon" aşamasına geçer.



KOMİSYONDAN RAPOR ONAY İŞLEMİ TAMAMLANDI AŞAMASINA GEÇİŞ

Komisyon aşamasındaki projenin;

Kontrol kurumu Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü ise;

- 4 adet jeoloji mühendisi ve 1 jeofizik mühendisinden oluşan "Rapor İnceleme ve değerlendirme Komisyonu" üyelerince

Kontrol kurumu İl Müdürlüğü ise;

- 2 adet jeoloji mühendisi ve 1 jeofizik mühendisinden oluşan "Rapor İnceleme ve değerlendirme Komisyonu" üyelerince e-imza işlemleri tamamlandıktan sonra proje durumu otomatik olarak "rapor onay işlemi tamamlandı" aşamasına geçer.

RAPOR ONAY İŞLEMİ TAMAMLANDIDAN ARŞİV AŞAMASINA GEÇİŞ

Rapor onay işlemi tamamlandı aşamasındaki proje için;

Kontrol kurumu Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü ise;

- Sırası ile daire başkanı, genel müdür yardımcısı ve genel müdür

Kontrol kurumu İl Müdürlüğü ise;

- Sırası ile şube müdürü, il müdür yardımcısı ve il müdürü e-imza işlemlerini sağladıktan sonra proje durumu otomatik olarak "arşiv" aşamasına geçer.

İNCELEME ALAN SINIRI GÜNCELLEME İŞLEMİ

Proje alan sınırının güncellenmesi gereken durumlarda güncelleme işlemi yapma yetkisi;

- Proje durumu hazırlık ise projeyi oluşturan firma/kurum kullanıcısında,
- Proje durumu başvuru, ön etüt ve arazi büro çalışması ise ilgili Kontrol Kurumunun ilgili şube müdüründedir.

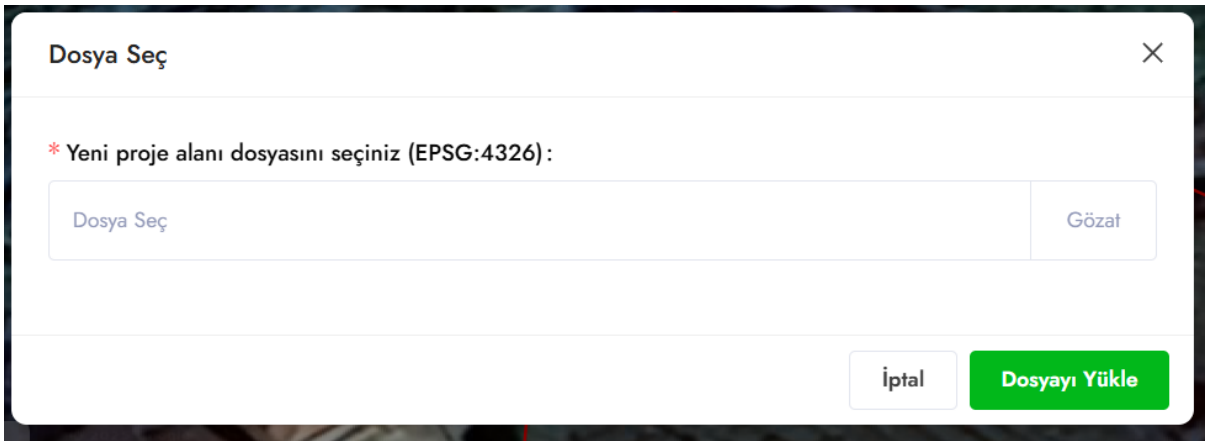
Alan güncelleme işlemi ile değişen proje alanının yüz ölçümü, döner sermayenin belirlediği fiyat aralıklarına göre başka bir aralığa giriyorsa; proje için güncel alana göre yeniden ödeme sağlanması gerekmektedir.

Bu işlemi gerçekleştirebilmek için, proje detay sayfasındaki sol menüde bulunan çalışmalar sekmesine tıklanır.

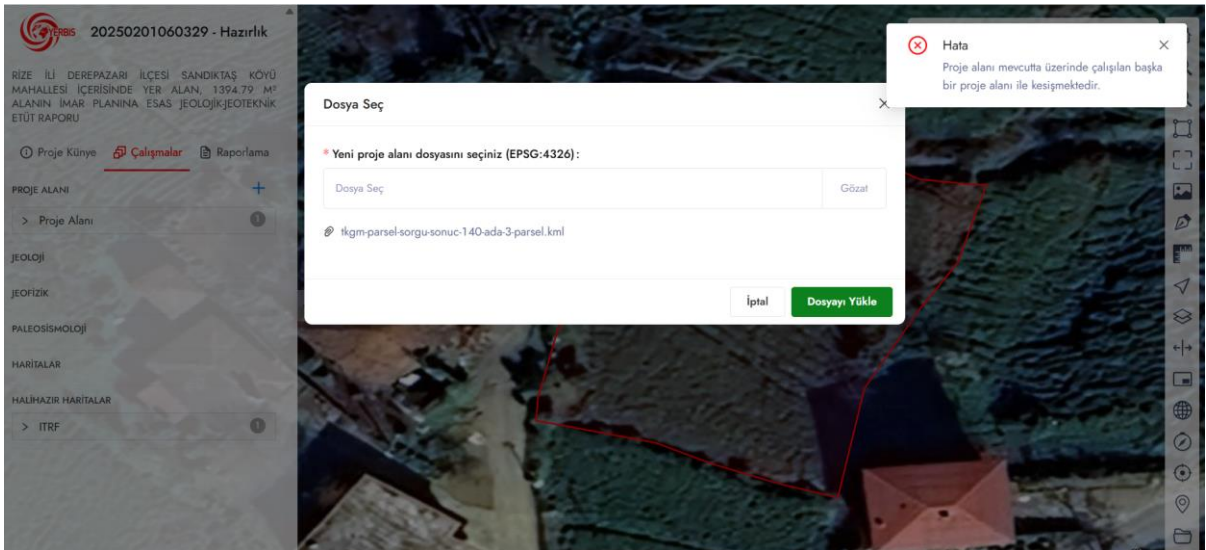
Buradaki proje alanı başlığının yanında bulunan "+" butonuna tıklanır.



Açılan ekrandan güncel kml dosyası yüklenir.



Güncel kml dosyası aktif bir proje alanı ile kesişiyorsa işlem sağlanamaz.



Herhangi bir proje ile kesişmiyorsa, alan sınırı başarı ile güncellenir.



ARAZİ ÇALIŞMALARI VERİ GİRİŞ İŞLEMLERİ

Bu işlem, projeyi oluşturan firma/kurum kullanıcıları tarafından ilgili projeye atanmış olan jeoloji ve jeofizik mühendisleri tarafından, proje arazi ve büro çalışması aşamasındayken sağlanabilmektedir.

JEOLOJİ ÇALIŞMASI VERİ GİRİŞİ

Jeoloji çalışması oluşturma işleminin sağlanması için kullanıcının jeoloji mühendisi olması gerekmektedir.

Sondaj Çalışması Ekleme İşlemleri

Proje detay sayfasındaki sol menüde bulunan çalışmalar sekmesine tıklanır.

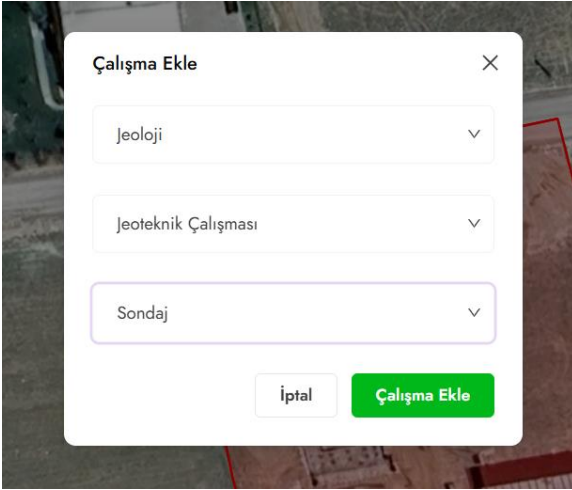
Buradaki jeoloji başlığının yanında bulunan "+" butonuna tıklanır.



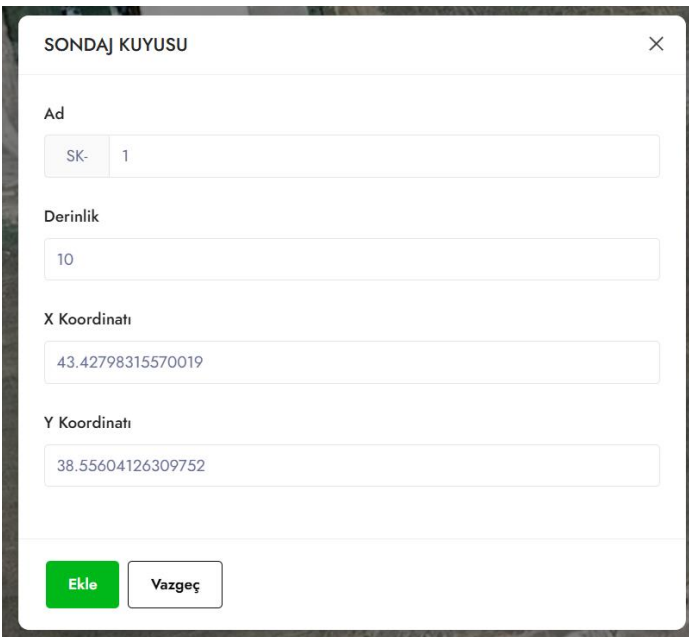
Açılan ekrandan eklenmek istenen çalışma seçilir ve çıkan menüde ilgili yerler doldurulan inceleme alanı üzerinde çalışma lokasyonu işaretlenir ve çalışma oluşturulmuş olur. Bu işleme örnek olarak sondaj eklemeyi açıklamak gerekirse yapılacak işlemler sıra ile; jeoloji, jeoteknik çalışması ve sondaj seçenekleri işaretlenir.



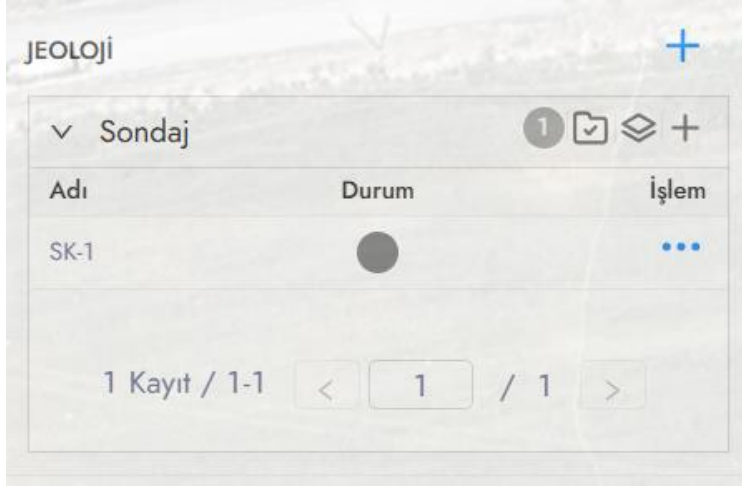
Fare imleci ile inceleme alanı üzerinde bir nokta işaretlenir.



Açılan ekranda sondaj bilgileri doldurulur ve "ekle" butonuna tıklanarak sondaj oluşturma işlemi sağlanır.



Oluşturulan çalışma; jeoloji başlığı altında görüntülenir.



JEOFİZİK ÇALIŞMASI VERİ GİRİŞİ

Jeoloji çalışması oluşturma işleminin sağlanması için kullanıcının Jeofizik mühendisi olması gerekmektedir.

MASW Çalışması Ekleme İşlemleri

Proje detay sayfasındaki sol menüde bulunan çalışmalar sekmesine tıklanır.

Buradaki jeofizik başlığının yanında bulunan "+" butonuna tıklanır.



Açılan ekrandan eklenmek istenen çalışma seçilir ve çıkan menüde ilgili yerler doldurulan inceleme alanı üzerinde çalışma lokasyonu işaretlenir ve çalışma oluşturulmuş olur. Bu işleme örnek olarak MASW çalışmasının eklenmesi işlemini açıklamak gerekirse yapılacak işlemler sıra ile; jeofizik, sismik ve MASW seçenekleri işaretlenir.

Çalışma Ekle

Jeofizik

Sismik

MASW

İptal

Çalışma Ekle



Fare imleci ile inceleme alanı
üzerinde bir hat işaretlenir.



MASW

×

Ad

MASW- 1

Jeofon Sayısı

12

Jeofon Aralığı

2

İlk Offset

2

Jeofon Frekansı

4.5

Açı

Ekle

Vazgeç

Açılan ekranda MASW bilgileri doldurulur ve “ekle” butonuna tıklanarak MASW çalışması oluşturma işlemi sağlanır.

JEOFİZİK

+

▼ MASW

1

✓

+

+

Adı	Durum	İşlem
MASW-1		...

1 Kayıt / 1-1

<

1

/ 1

>

Oluşturulan çalışma; jeofizik başlığı altında görüntülenir.

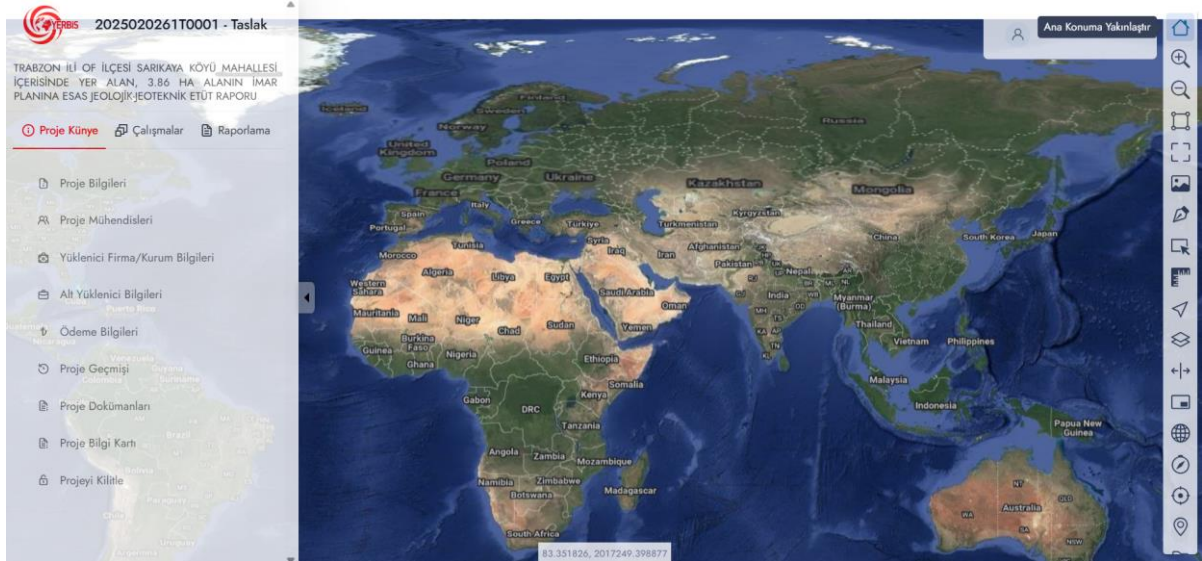
ARAÇLAR ÇUBUĞU

Proje detay sayfasında, sağ kısımda bulunan araç çubuğudur.



Ana Konuma Yaklaşır

Bu butona tıklandığında dünya haritası görünmektedir.





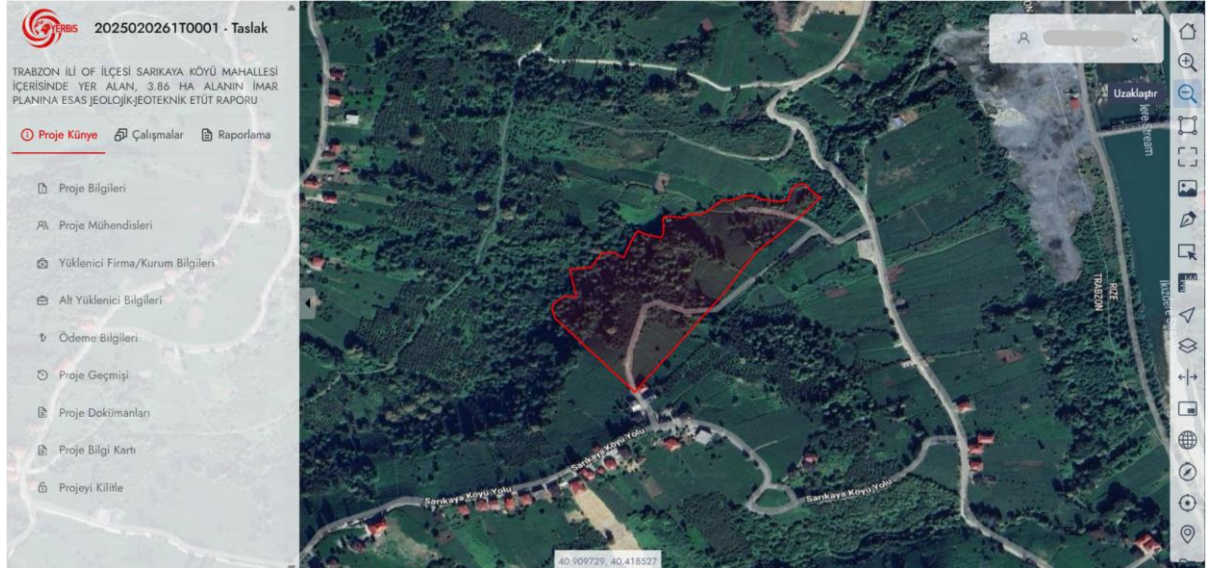
Yakınlaştır

Proje detay sayfasında yaklaştırma işlemi sağlanmaktadır.



Uzaklaştır

Proje detay sayfasında uzaklaştırma işlemi sağlanmaktadır.





Yakınlaştırma Kutusu

Proje detay sayfasında seçilen bir alana yakınlaştırma işlemi sağlanmaktadır.



Tam Ekran Modunu Aç/Kapat

Proje detay sayfasının tam ekranda görüntülenmesini sağlamaktadır.



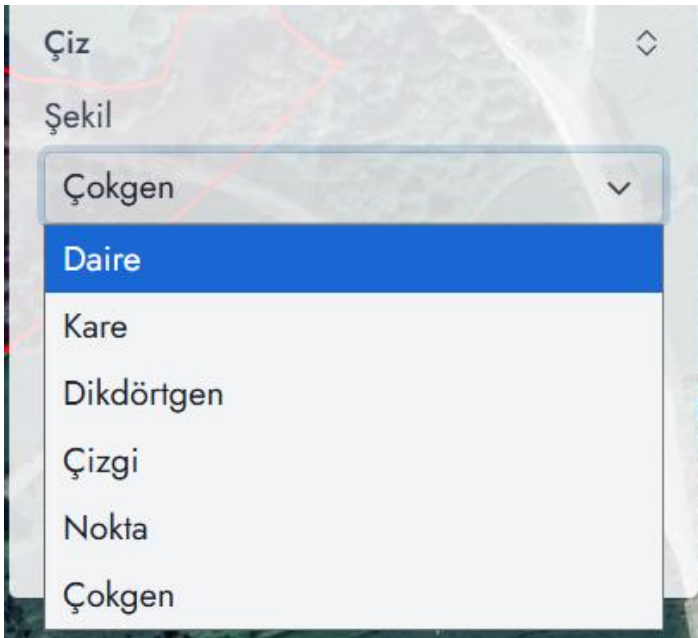
PNG Dışa Aktar

Proje detay sayfasının ekran görüntüsünün alınmasını sağlamaktadır.

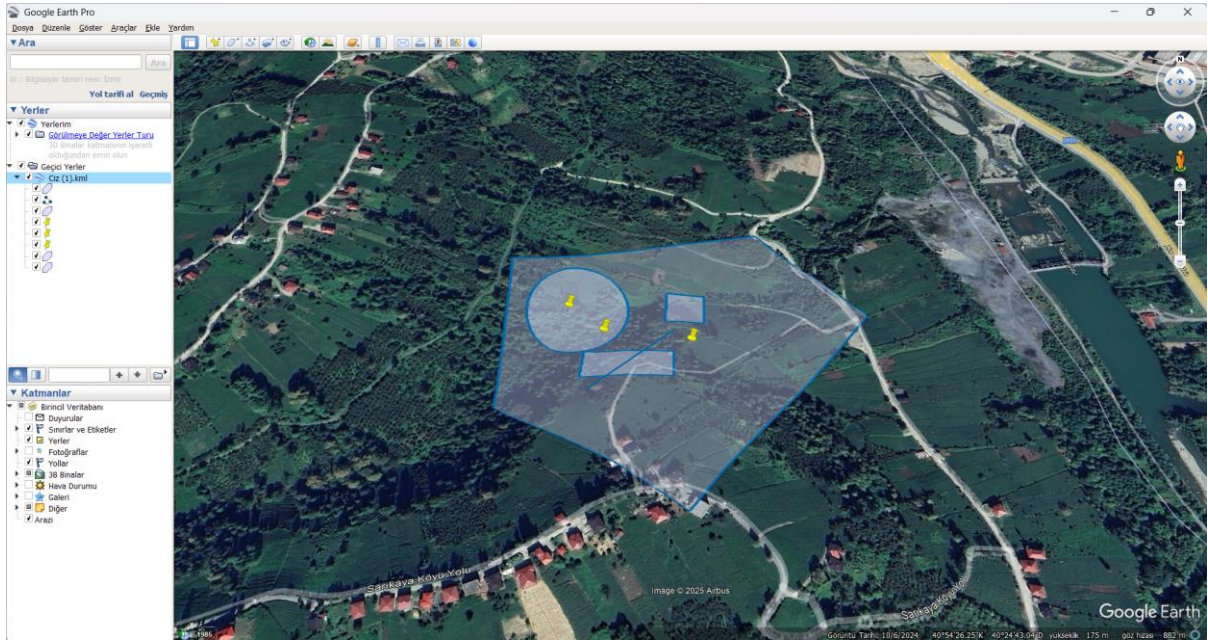


Çiz

Proje detay sayfasında çizim yapılabilir.

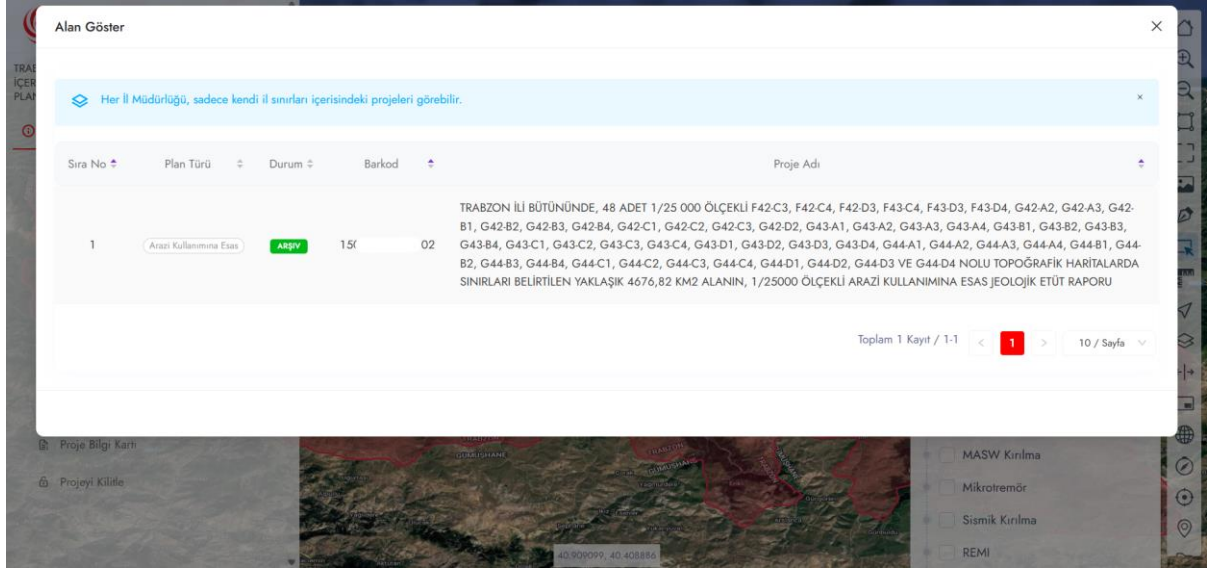


Çokgen, daire, kare, dikdörtgen, çizgi, nokta formlarında çizim yapılabilir.



Alan Göster

Alan Göster Butonu sadece bakanlık kullanıcılarında görüntülenebilmektedir. Harita üzerinde işaretlenen alan içerisindeki devam eden ve onaylı etüt raporları görüntülenebilmektedir.



Açılan ekran kapatıldığında, harita üzerinde ilgili raporun inceleme alanı görüntülenmektedir (Daha fazla rapor içeren bir alan seçilerek ekran görüntüsü alınmıştır.). Sağ toolbar menüsünde Alan Göster açıldıktan sonra görünen seçeneklerden hangisi seçiliyor ise ekranda projelere ilişkin o özellikler görülebilecektir. Örneğin yerleşime uygunluk işaretleniyorsa, harita üzerinde işaretlenene alan sınırı içinde yer alan projelere ait hem inceleme alan sınırları, hem proje barkod numarası hem de yerleşime uygunluk tanımlamaları görüntülenebilecektir.



Ölç

Harita üzerinde uzunluk ve alan ölçümü yapılabilmektedir.



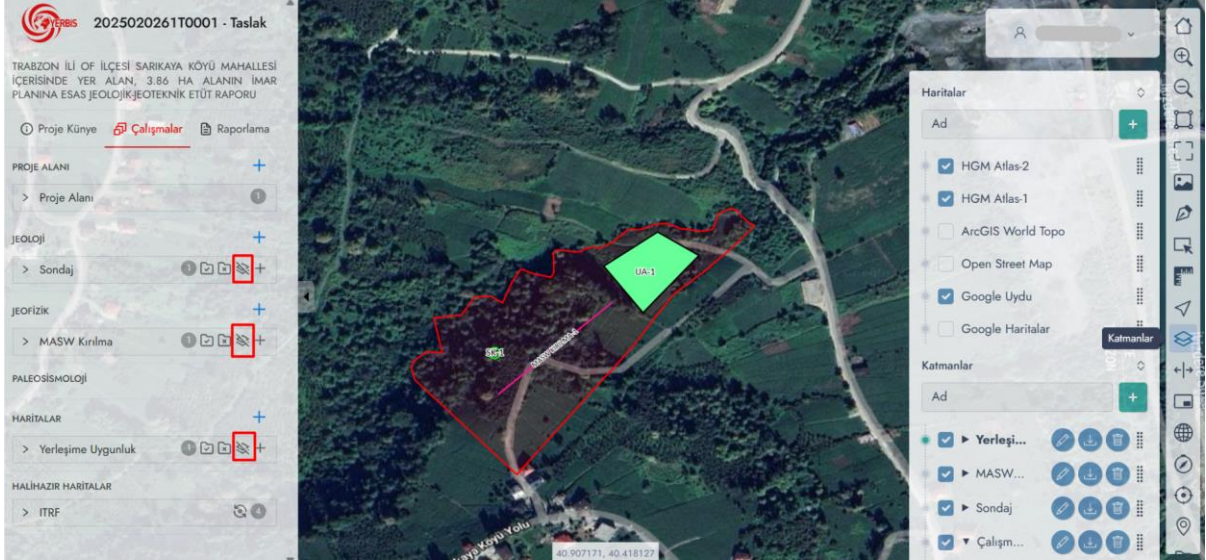
Düzenle

Harita üzerinde yeni yapılan bir çizimde veya inceleme alanında düzenleme işlemlerini sağlamaktadır.



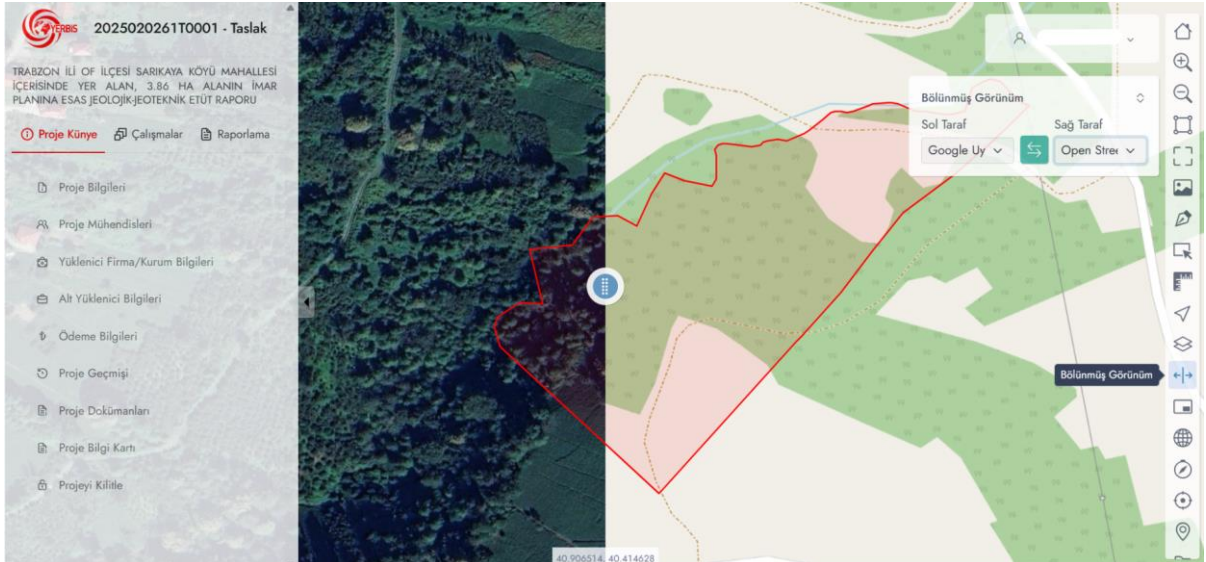
Katmanlar

Proje detay sayfasında görüntülenen harita altlığının değiştirilebildiği, inceleme alanının ve oluşturulan çalışmaların katman olarak eklenebildiği ve katmanlar sekmesindeki “ad” alanının yanındaki “+” butonu ile yeni katmanların oluşturulabildiği alandır.



Bölünmüş Görünüm

Harita ekranı istenilen nokradan bölünerek farklı harita altlık görüntüleri aynı anda kontrol edilebilmektedir.



Harita Genel Görünümü

Proje detay sayfasında görüntülenen alanın genel haritada ne kadarlık bir alana denk geldiği görüntülenebilmektedir.



Kılavuz Çizgilerini Göster

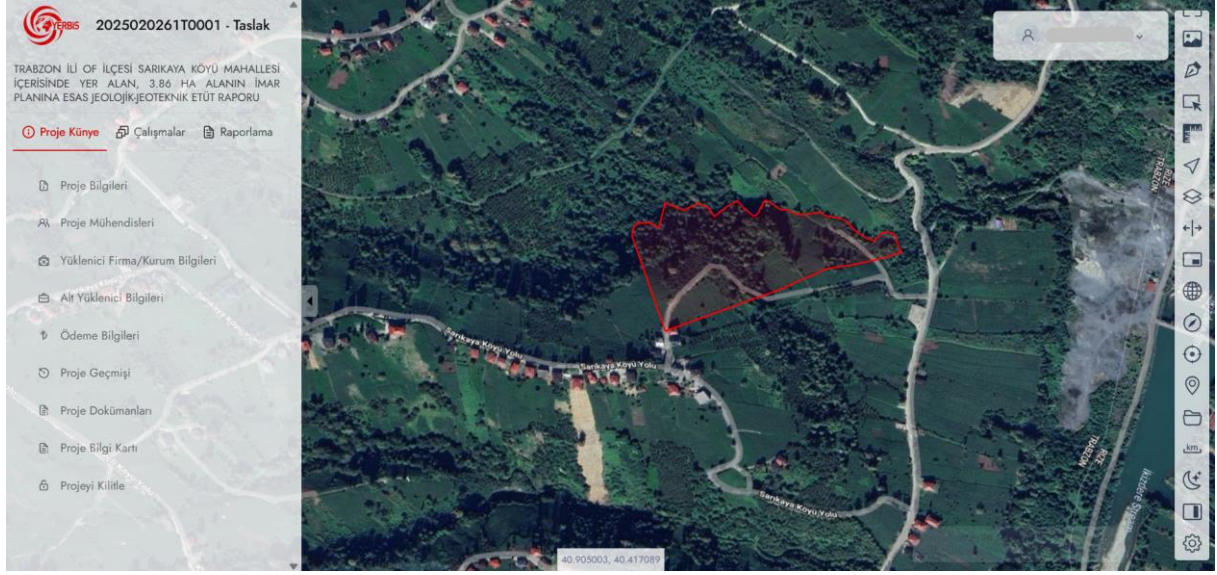
Harita üzerinde gridler görünerek, bunların enlem ve boylam bilgileri görüntülenebilmektedir.





Kuzeyi Sıfırla

Klavyedeki shift+alt tuşu ile harita yönü değiştirildikten sonra bu araç ile tekrar aynı yöne döndürülmektedir.



Koordinatları Göster

Harita üzerinde fare ile gezinilerek ilgili noktaya ait koordinatlar görüntülenebilmektedir.



Vektör Katmanını İçe Aktar

Proje detay sayfasına proje dışında durumu sorgulanmak istenen alanlar için *.kml dosyaları yüklenerek o sorgulamalar yapılabilmektedir.



Yüklenen dosya haritada ve katmanlar aracı altında görünür.



Ölçek Çizgisi

Sayfada görüntülenen harita altlığının ölçeğini sağ altta göstermektedir.





Temayı Değiştir

Sağ toolbar teması açık/koyu olarak değiştirilebilmektedir.



Araç Kutusunu Değiştir

Proje detay sayfasında, sağ kısımda görünen araç çubuğunun üst kısımda görünmesini sağlamaktadır.



Ayarlar

Sağ toolbar araçlarının kullanımı için ayar değişikliği yapılabilmektedir.



RAPORLAMA

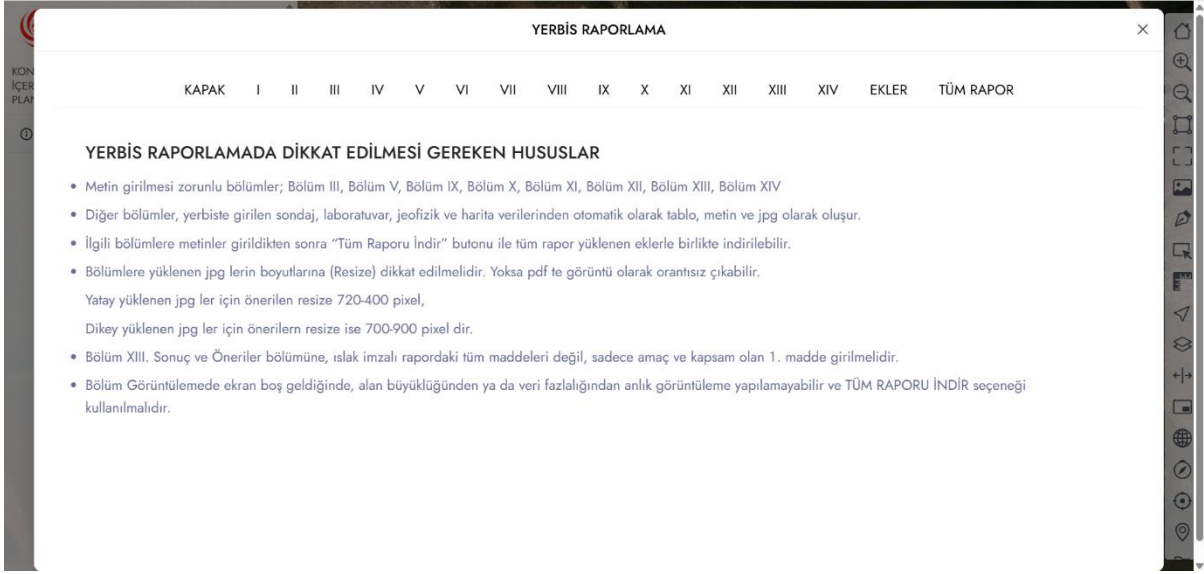
Projelere ait raporlara veri girişi ve rapor oluşturma işlemleri arazi ve büro çalışması aşamasında sağlanmaktadır.

Proje detay sayfası açıldığında sol menüde bulunan raporlama sekmesi altındaki bulunan "Rapor Düzenle" ve "Ekler" başlıklarına tıklanarak veri girişleri sağlanır.

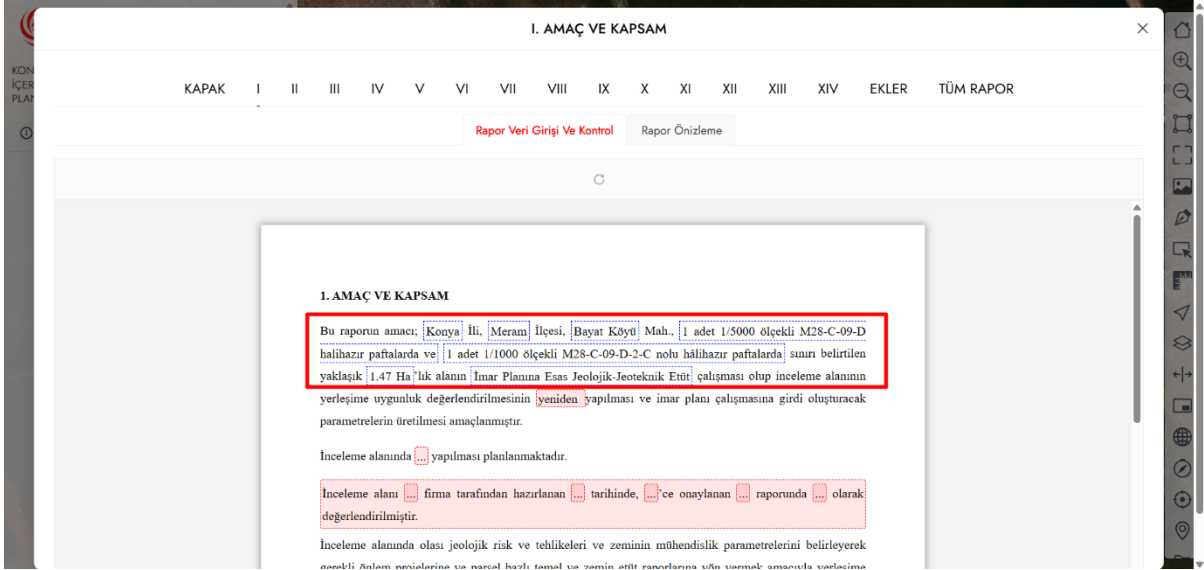




Rapor düzenle başlığına tıklandığında; her bir rapor formatına göre farklılaşan raporlama bölümlerinin bulunduğu ve raporlama veri girişlerinin sağlandığı ekran açılır.



Bölümler içerisinde mavi çerçeve içerisindeki alanlar sistem tarafından otomatik olarak veri çekilen alanlardır.





I. AMAÇ VE KAPSAM

KAPAK I II III IV V VI VII VIII IX X XI XII XIII XIV EKLER TÛM RAPOR

Rapor Veri Giriş Ve Kontrol Rapor Önizleme

1. AMAÇ VE KAPSAM

Bu raporun amacı; Konya İli, Meram İlçesi, Bayat Köyü Mah., 1 adet 1/5000 ölçekli M28-C-09-D halihazır paftalarda ve 1 adet 1/1000 ölçekli M28-C-09-D-2-C nolu halihazır paftalarda sınırları belirtilen yaklaşık 1.47 Ha'lık alanın İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt çalışması olup inceleme alanının yerleşime uygunluk değerlendirilmesinin yeniden yapılması ve imar planı çalışmasına girdi oluşturacak parametrelerin üretilmesi amaçlanmıştır.

İnceleme alanında ... yapılması planlanmaktadır.

İnceleme alanı ... firma tarafından hazırlanan ... tarihinde, ...'ce onaylanan ... raporunda ... olarak değerlendirilmiştir.

İnceleme alanında olası jeolojik risk ve tehlikeleri ve zeminin mühendislik parametrelerini belirleyerek gerekli önlem projelerine ve parsel bazlı temel ve zemin etüt raporlarına yön vermek amacıyla yerleşime uygunluk değerlendirilmesi yapılmıştır.

Kırmızı çerçeve içerisindeki alanlar ise veri girişinin firma mühendislerince yapılması gereken alanlardır.

Bu alanlara tıklandığında veri girişi sağlanan ekranlar açılır.

I. AMAÇ VE KAPSAM

KAPAK I II III IV V VI VII VIII IX X XI XII XIII XIV EKLER TÛM RAPOR

Rapor Veri Giriş Ve Kontrol Rapor Önizleme

1. AMAÇ VE KAPSAM

Bu raporun amacı; Konya İli, Meram İlçesi, Bayat Köyü Mah., 1 adet 1/5000 ölçekli M28-C-09-D halihazır paftalarda ve 1 adet 1/1000 ölçekli M28-C-09-D-2-C nolu halihazır paftalarda sınırları belirtilen yaklaşık 1.47 Ha'lık alanın İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt çalışması olup inceleme alanının yerleşime uygunluk değerlendirilmesinin yeniden yapılması ve imar planı çalışmasına girdi oluşturacak parametrelerin üretilmesi amaçlanmıştır.

İnceleme alanında ... yapılması planlanmaktadır.

İnceleme alanı ... firma tarafından hazırlanan ... tarihinde, ...'ce onaylanan ... raporunda ... olarak değerlendirilmiştir.

İnceleme alanında olası jeolojik risk ve tehlikeleri ve zeminin mühendislik parametrelerini belirleyerek gerekli önlem projelerine ve parsel bazlı temel ve zemin etüt raporlarına yön vermek amacıyla yerleşime uygunluk değerlendirilmesi yapılmıştır.

Veri Giriş

...

☐ Metnin değiştirilmemiş başlangıç haline dön

İptal Tamam



İlgili veri giriş işlemi sağlandıktan sonra kaydet butonuna basıldığında, bölüm içerisindeki alanın giriş yapılan veri/bilgi ile doldurulmuş olarak karşımıza çıkması gerekmektedir.

1. AMAÇ VE KAPSAM

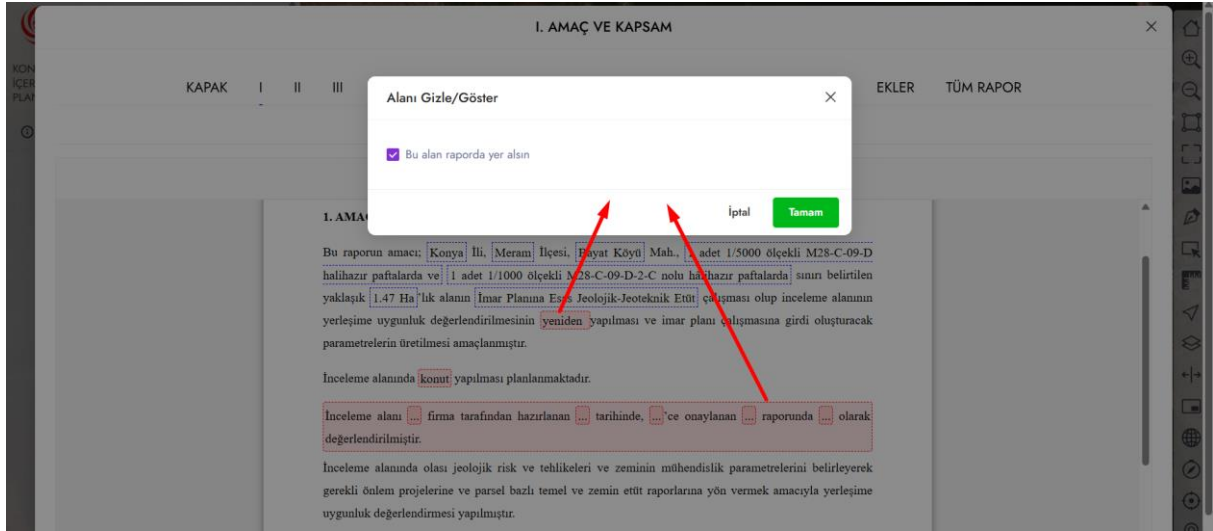
Bu raporun amacı; Konya İli, Meram İlçesi, Bayat Köyü Mah., 1 adet 1/5000 ölçekli M28-C-09-D halihazır paftalarda ve 1 adet 1/1000 ölçekli M28-C-09-D-2-C nolu hâlihazır paftalarda sınırı belirtilen yaklaşık 1.47 Ha'lık alanın İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt çalışması olup inceleme alanının yerleşime uygunluk değerlendirilmesinin yeniden yapılması ve imar planı çalışmasına girdi oluşturacak parametrelerin üretilmesi amaçlanmıştır.

İnceleme alanında konut yapılması planlanmaktadır.

İnceleme alanı ... firma tarafından hazırlanan ... tarihinde, ...'ce onaylanan ... raporunda ... olarak değerlendirilmiştir.

İnceleme alanında olası jeolojik risk ve tehlikeleri ve zeminin mühendislik parametrelerini belirleyerek gerekli önlem projelerine ve parsel bazlı temel ve zemin etüt raporlarına yön vermek amacıyla yerleşime uygunluk değerlendirmesi yapılmıştır.

Bazı alanlarda raporda yer alıp almamasına karar verilecek ekranlar açılır.



Raporda bulunmaması gereken alan ise ilgili alanın yanındaki işaret kaldırıldığında raporda bu alanlar görüntülenmeyecektir.

1. AMAÇ VE KAPSAM

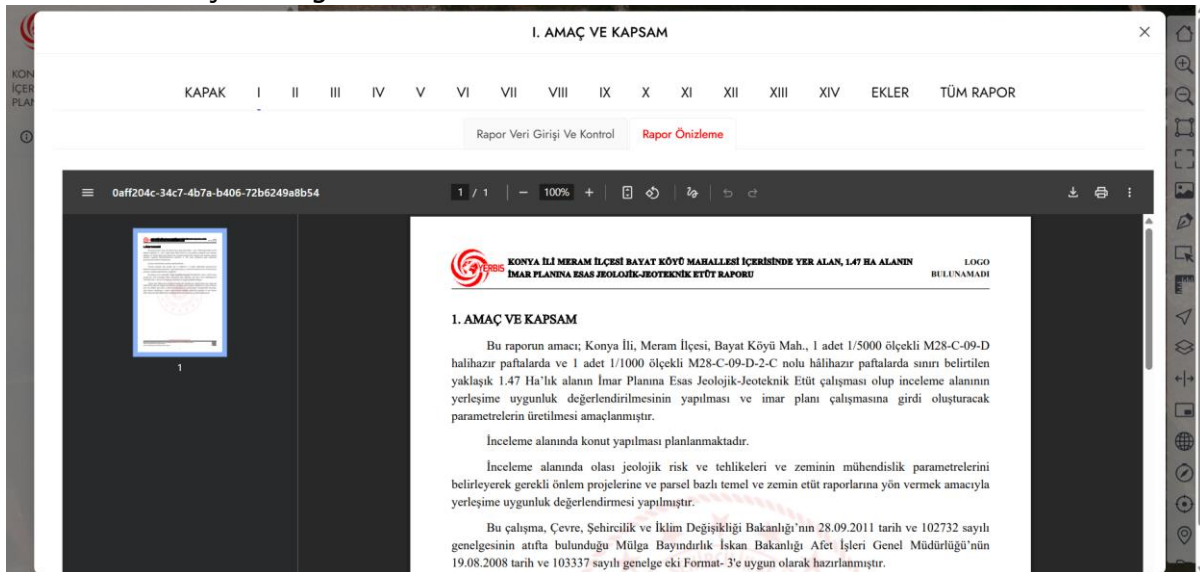
Bu raporun amacı; Konya İli, Meram İlçesi, Bayat Köyü Mah., 1 adet 1/5000 ölçekli M28-C-09-D halihazır paftalarda ve 1 adet 1/1000 ölçekli M28-C-09-D-2-C nolu hâlihazır paftalarda sınırı belirtilen yaklaşık 1.47 Ha'lık alanın İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt çalışması olup inceleme alanının yerleşime uygunluk değerlendirilmesini yeniden yapılması ve imar planı çalışmasına girdi oluşturacak parametrelerin üretilmesi amaçlanmıştır.

İnceleme alanında **konut** yapılması planlanmaktadır.

İnceleme alanı [...] firma tarafından hazırlanan [...] tarihinde, [...]’ce onaylanan [...] raporunda [...] olarak değerlendirilmiştir.

İnceleme alanında olası jeolojik risk ve tehlikeleri ve zeminin mühendislik parametrelerini belirleyerek gerekli önlem projelerine ve parsel bazlı temel ve zemin etüt raporlarına yön vermek amacıyla yerleşime uygunluk değerlendirmesi yapılmıştır.

Rapor önizleme sekmesine tıklandığında; veri giriş alanında yapılan değişikliklerin raporda nasıl görüneceği takip edilebilir, her bölüm için ayrı ayrı ya da raporun tümü için pdf uzantılı olarak indirme işlemi sağlanabilir.





Rapor içerisinde tablo ve resim yüklenecek alanlar bulunmaktadır.

II. İNCELEME ALANININ TANITILMASI VE ÇALIŞMA YÖNTEMLERİ

KAPAK I II III IV V VI VII VIII IX X XI XII XIII XIV EKLER TÜM RAPOR

Rapor Veri Girişi Ve Kontrol Rapor Önizleme

2. İNCELEME ALANININ TANITILMASI

2.1. Mekânsal Bilgiler - Coğrafi Konum

Konya İli Türkiye'nin İç Anadolu Bölgesi Bölgesinde bulunan ildir. Konya ilinin yüzölçümü ... rakımı ... m' dir.

İnceleme alanına ait yer bulduru haritası Şekil 2.2'de verilmiştir. Bazı yerleşmeler arası karayolu uzaklıkları ise Çizelge 2.1.'de verilmiştir.

Çizelge 2.1. Tablo Ekle Yerleşmeler arası karayolu uzaklıkları.

Şekil 2.1. İnceleme alanından görünüm.

Şekil 2.2. Resim Ekle İnceleme alanının yerbulduru haritası.

İnceleme alanı; yaklaşık 1.47 Ha'lık yüzölçümüne sahip olup 1 adet 1/5000 ölçekli ve 1 adet 1/1000 ölçekli paftalarda yer almaktadır.

Tablolarda taslak format dosyası indirilmeli, doldurulmalı ve tekrar yüklenmelidir.

II. İNCELEME ALANININ TANITILMASI VE ÇALIŞMA YÖNTEMLERİ

KAPAK I II III EKLER TÜM RAPOR

Tablo Yönetimi

Excel Dosyası Seç

Veri içeren Taslak Format Dosyasını yükleyin

Taslak Format Dosyasını İndir

Sil İndir Kaydet

2. İNCELEME ALANININ TANITILMASI

2.1. Mekânsal Bilgiler - Coğrafi Konum

Konya İli Türkiye'nin İç Anadolu Bölgesi Bölgesinde bulunan ildir. Konya ilinin yüzölçümü ... rakımı ... m' dir.

İnceleme alanına ait yer bulduru haritası Şekil 2.2'de verilmiştir. Bazı yerleşmeler arası karayolu uzaklıkları ise Çizelge 2.1.'de verilmiştir.

Çizelge 2.1. Tablo Ekle Yerleşmeler arası karayolu uzaklıkları.

Şekil 2.1. İnceleme alanından görünüm.

Şekil 2.2. Resim Ekle İnceleme alanının yerbulduru haritası.

İnceleme alanı; yaklaşık 1.47 Ha'lık yüzölçümüne sahip olup 1 adet 1/5000 ölçekli ve 1 adet 1/1000 ölçekli paftalarda yer almaktadır.

Tablo yüklendikten sonra "Tablo Ekle" butonu "Tablo Göster" olarak güncellenir. Yüklenen dosya buradan indirilebilir, silinip yeni dosya yüklenebilir.

2. İNCELEME ALANININ TANITILMASI

2.1. Mekânsal Bilgiler - Coğrafi Konum

Konya İli Türkiye'nin İç Anadolu Bölgesi Bölgesinde bulunan ildir. Konya ilinin yüzölçümü ..., rakımı ... m' dir.

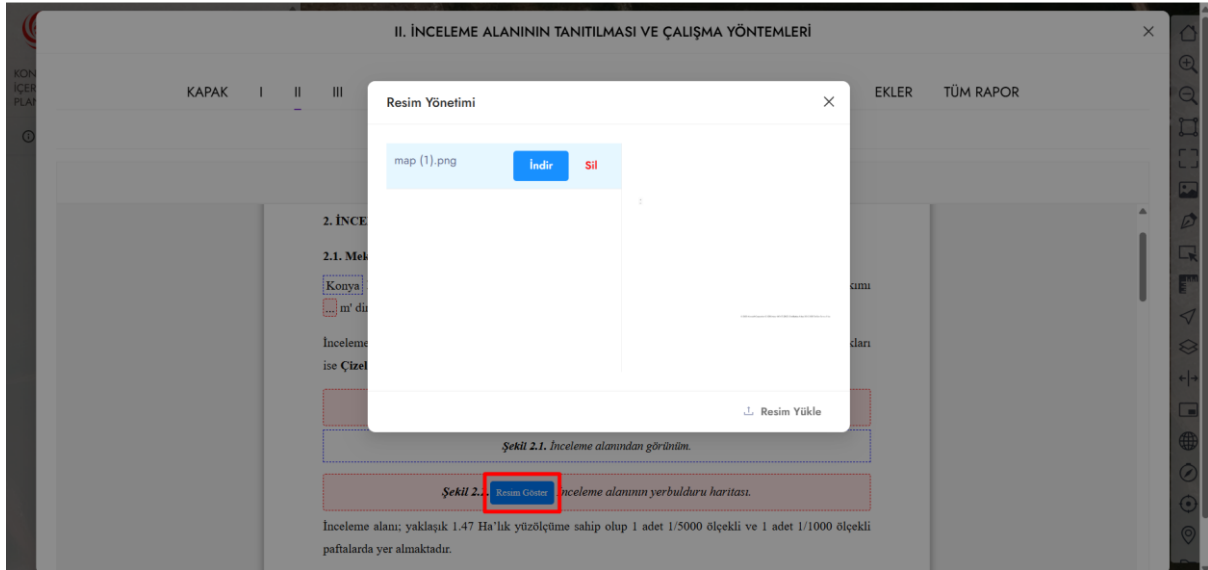
İnceleme alanına ait yer bulduru haritası Şekil 2.2'de verilmiştir. Bazı yerleşmeler arası karayolu uzaklıkları ise Çizelge 2.1.'de verilmiştir.

Çizelge 2.1. Yerleşmeler arası karayolu uzaklıkları.

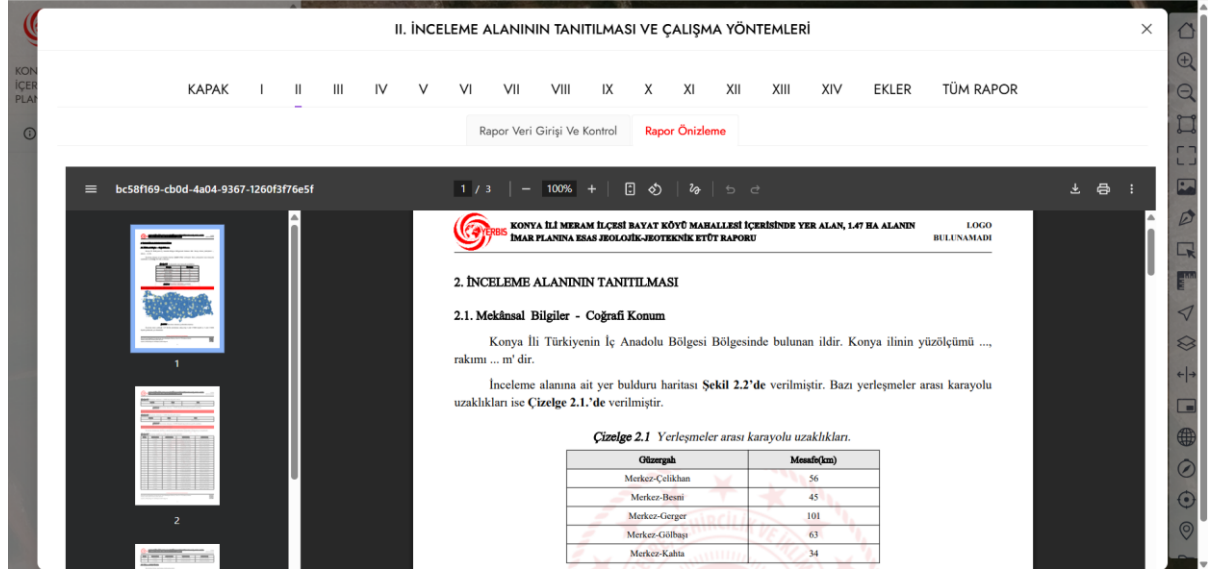
Şekil 2.1. İnceleme alanından görünüm.

Şekil 2.2. İnceleme alanının yerbulduru haritası.

"Resim Ekle" butonu ile gelen ekrandan resim yüklenebilir, yüklenen dosya indirilebilir ve silinebilir. Dosya yüklendikten sonra buton "Resim Göster" olarak güncellenir.



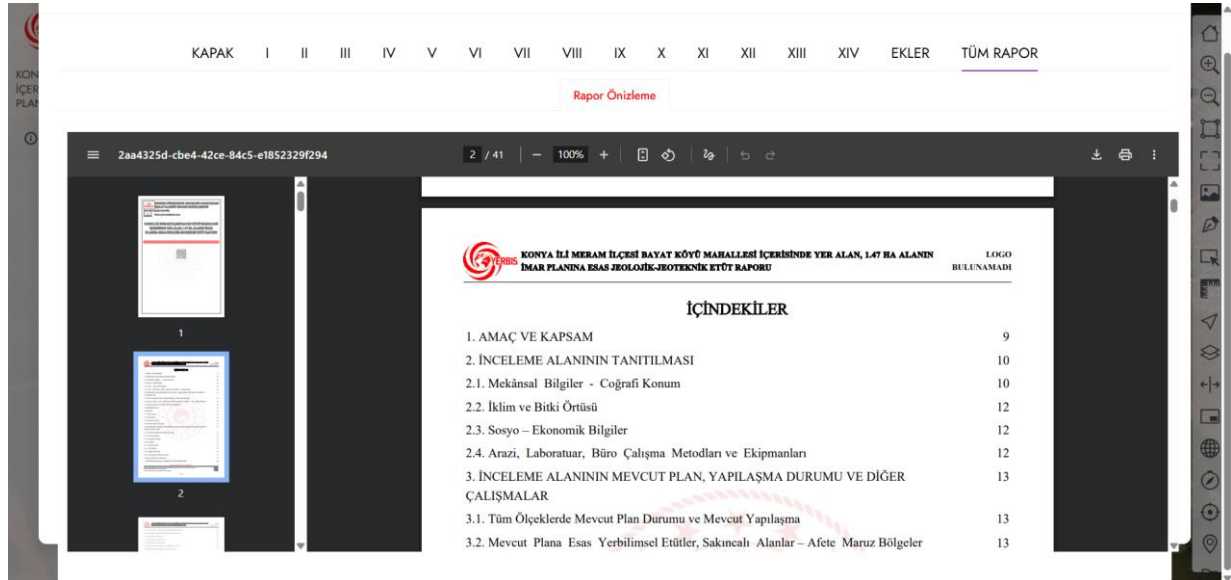
Rapor önizleme sekmesine tıklandığında; yüklenen dosyalar rapor içerisinde görüntülenir.



Ölçümler	Mesafe(km)
Merkez-Çelikhan	56
Merkez-Besni	45
Merkez-Gerger	101
Merkez-Gölbahı	63
Merkez-Kabita	34

Proje detay sayfasında bulunan çalışmalar sekmesine girilen çalışmaların ve verilerin raporda görünmesi için; tüm çalışmaların veri girişlerinin tamamlanması ve "Kabul" durumunda olması gerekmektedir.

Tüm Rapor sekmesine tıklandığında; projeye ait raporun tüm bölümleri görüntülenir ve indirilebilir.



Bölüm	Sayfa
1. AMAÇ VE KAPSAM	9
2. İNCELEME ALANININ TANITILMASI	10
2.1. Mekânsal Bilgiler - Coğrafi Konum	10
2.2. İklim ve Bitki Örtüsü	12
2.3. Sosyo - Ekonomik Bilgiler	12
2.4. Arazi, Laboratuvar, Büro Çalışma Metodları ve Ekipmanları	12
3. İNCELEME ALANININ MEVCUT PLAN, YAPILAŞMA DURUMU VE DİĞER ÇALIŞMALAR	13
3.1. Tüm Ölçeklerde Mevcut Plan Durumu ve Mevcut Yapılaşma	13
3.2. Mevcut Plana Esas Yerbilimsel Etütler, Sakıncalı Alanlar - Afete Maruz Bölgeler	13



Ekler başlığına tıklandığında; her bir rapor formatına göre farklılaşan eklerin bulunduğu ve dosya yükleme işlemlerinin sağlandığı ekran açılır.

Yüklenecek olan ekler ve kabul edilen dosya türleri aşağıda verilmektedir. (Örnek olarak jeolojik-jeoteknik etüt raporu ekleri koyulmuştur. Tüm rapor türlerinde, ilgili ekin yanındaki dosya yükleme alanına tıklandığında kabul edilen dosya türleri görünmektedir.)

Yüklenen dosyalarda indirme ve silme işlemleri sağlanabilir.



E-İMZA İŞLEMLERİ

YERBİS üzerinden oluşturulacak Arazi Kullanımına Esas Jeolojik, İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik/ Mikrobölgeleme Etüt Raporlarında inceleme ve onay işlemlerinin tümü e-imza ile sağlanacaktır.

Firma/Kurum kullanıcılarında tanımlı olan mühendisler; arazi ve büro çalışması aşamasında, tüm veri girişlerini sağladıktan sonra çalışmalar Arazi Kontrol/Denetim Mühendisleri tarafından onaylanmalı, ardından firma mühendisleri raporlama veri girişi ve ekleri eksiksiz bir şekilde doldurmalıdır. Arazi Kontrol/Denetim Mühendisleri tarafından gerekli kontroller yapıldıktan sonra, proje detay sayfasında bulunan raporlama sekmesinin altındaki "e-imza işlemleri" menüsü ile sistem üzerinden oluşturulan etüt raporlarını e-imza kullanarak imzalamalıdır.

Firma/kurum kullanıcılarında tanımlı olan mühendisler e-imza işlemlerini tamamladıktan sonra, Genel Müdürlük ve İl Müdürlüklerinde tanımlı olan Arazi Kontrol/Denetim Mühendisleri; arazi ve büro çalışması aşamasında, proje detay sayfasında bulunan raporlama sekmesinin altındaki "e-imza işlemleri" menüsü ile sistem üzerinden oluşturulan etüt raporlarını e-imza kullanarak imzalamalıdır. Böylece proje durumu otomatik olarak "Komisyon" aşamasına geçecektir.

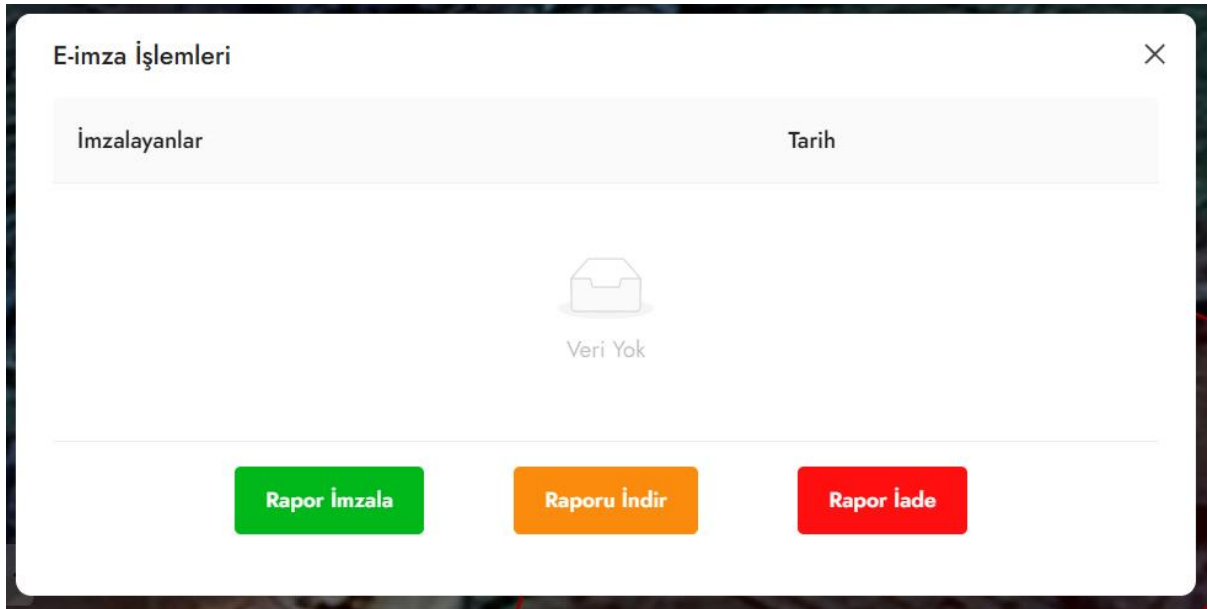
Genel Müdürlük ve İl Müdürlüklerinde görev yapan Rapor İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu üyeleri; komisyon aşamasında, proje detay sayfasında bulunan raporlama sekmesinin altındaki "e-imza işlemleri" menüsü ile sistem üzerinden oluşturulan etüt raporlarını e-imza kullanarak imzalamalıdır. Böylece proje durumu otomatik olarak "Rapor Onay İşlemi Tamamlandı" aşamasına geçecektir.

Rapor onay işlemi tamamlandı aşamasında, onay makamı tarafından proje detay sayfasında bulunan raporlama sekmesinin altındaki "e-imza işlemleri" menüsü ile sistem üzerinden oluşturulan etüt raporlarını e-imza kullanarak imzalamalıdır. (Genel müdürlüğün onaylayacağı projelerde; daire başkanı, genel müdür yardımcısı ve genel müdür; İl müdürlüğünün onaylayacağı projelerde; şube müdürü, il müdür yardımcısı ve il müdürü onay makamı olarak e-imza işlemlerini gerçekleştirmelidirler.)

Proje durumu e-imza ile imzalanarak ilerleme aşamaya geldiğinde; proje detay sayfasındaki raporlama sekmesinin altında "E-imza İşlemleri" başlığı görünür.

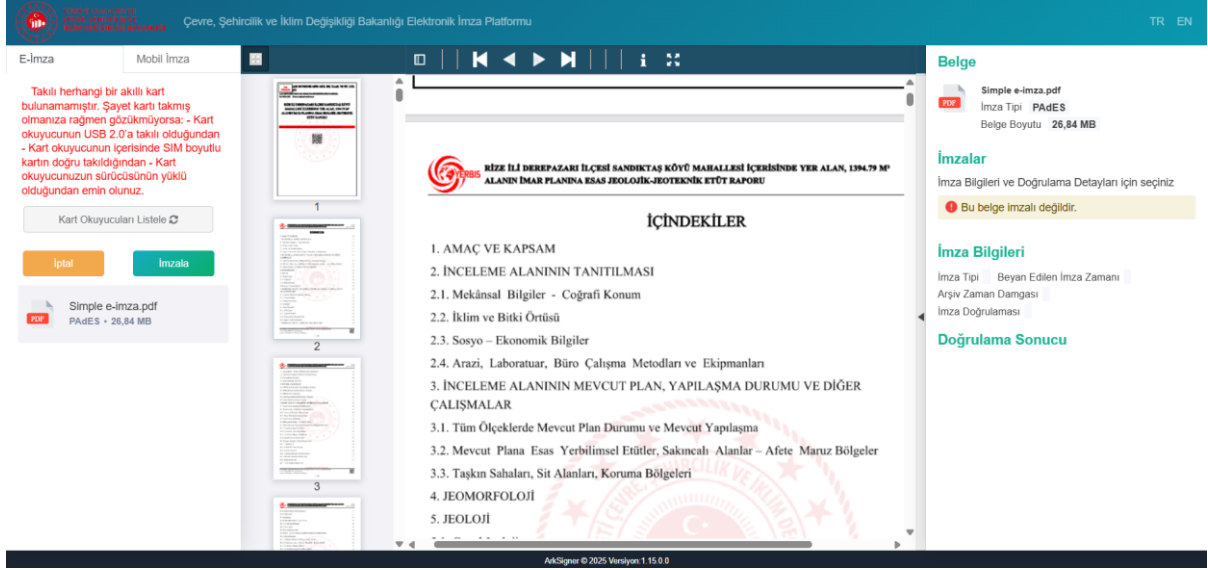


Bu başlığa tıklandığında; proje raporunu kimlerin/ne zaman imzaladıkları görüntülenebilir.

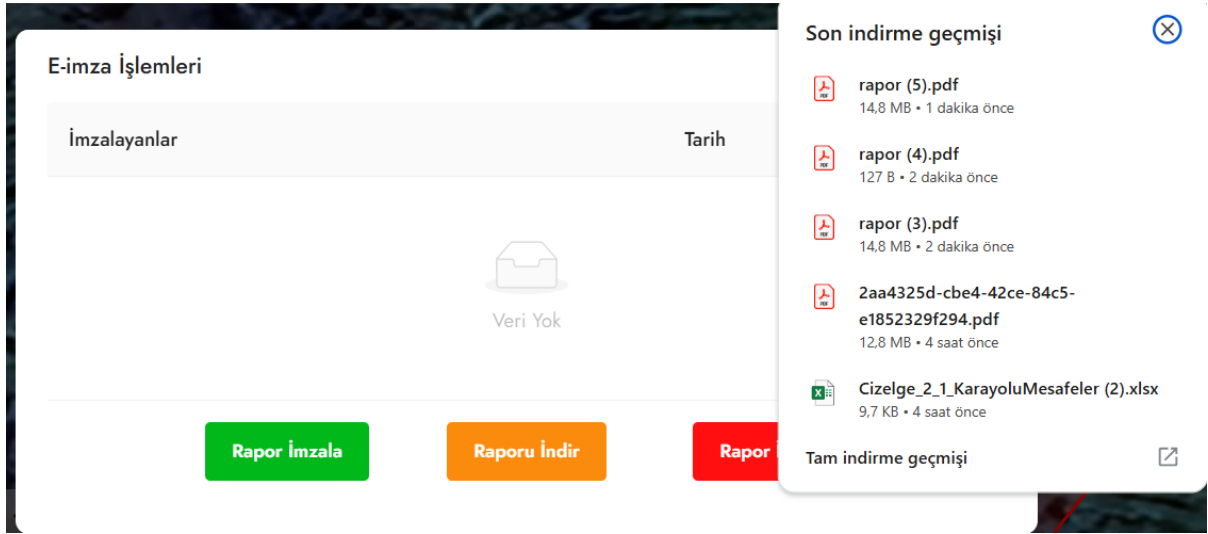




“Rapor İmzala” butonu ile e-imza işlemi gerçekleştirilir. Butona tıklandığında e-imza sayfasına yönlendirir, raporun önizlemesi görüntülenir ve e-imza kartı takılı ise e-imza işlemi sağlanır.



Raporu indir butonu ile projeye ait rapor indirilebilir.



İndirilen raporların sağ alt kısmında bulunan karekod okutulduğunda rapora ait onay sayfası görüntülenir.



İL	Adana	ARAZİ KONTROL MÜHENDİSLERİ Rapor içeriğindeki sondaj, jeofizik, laboratuvar, analiz vb. veri ve bilgilerin teknik sorumluluğu müellif mühendis/firmaya aittir. Jeoloji Mühendisi e-imzalıdır Jeofizik Mühendisi e-imzalıdır		
İLÇE	Ceyhan			
MAHALLE	Sarımazı			
ALAN BÜYÜKLÜĞÜ	0.00 m²			
PAFTA	3 Adet 1/5000 7 Adet 1/1000			
ADA	-			
PARSEL	-			
YERBİS BARKOD NO	20250			

RAPOR İNCELEME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU				
Jeoloji Mühendisi Komisyon Üyesi e-imzalıdır	Jeoloji Mühendisi Komisyon Üyesi e-imzalıdır	Jeoloji Mühendisi Komisyon Üyesi e-imzalıdır	Jeofizik Mühendisi Komisyon Üyesi e-imzalıdır	Jeoloji Mühendisi Komisyon Üyesi e-imzalıdır

1 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 102. Maddesinin 1.fıkrasının (d) bendi ile 28.09.2011 tarih ve 102732 sayılı Genelge gereğince onaylanmıştır.

Yerbilimsel Etüt Dairesi Başkanı

e-imzalıdır

Genel Müdür Yardımcısı

e-imzalıdır

ONAY
...../...../2025

Genel Müdür

Mekansal Planlama Genel Müdürlüğü Onay Sayfası



İL	Antalya	ARAZİ KONTROL MÜHENDİSLERİ Rapor içeriğindeki sondaj, jeofizik, laboratuvar, analiz vb. veri ve bilgilerin teknik sorumluluğu müellif mühendis/firmaya aittir.
İLÇE	Kepez	
MAHALLE	Barış	
ALAN BÜYÜKLÜĞÜ	15.43 Ha	
PAFTA	2 Adet 1/1000	
ADA	-	
PARSEL	-	
YERBİS BARKOD NO	20250202070045	

RAPOR İNCELEME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

1 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 102. Maddesinin 1 fıkrasının (d) bendi ile 28.09.2011 tarih ve 102732 sayılı Genelge gereğince onaylanmıştır.

Şube Müdürü İl Müdür Yardımcısı

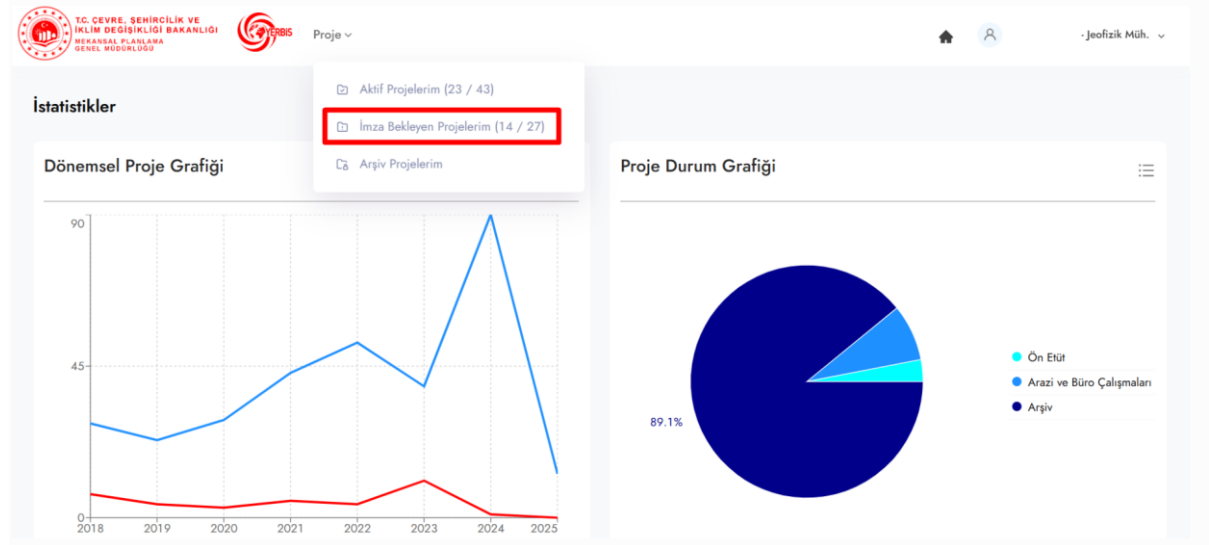
ONAY
...../...../2025

İl Müdürü

Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı İl Müdürlüğü Onay Sayfası

İmza Bekleyen Projelerim Sekmesi

E-imza işlemi sağlaması gereken kullanıcılar, sisteme giriş yaptıklarında, proje>imza bekleyen projelerim sekmesinde, imzalama sırası kendilerinde olan projeleri görüntüleyebilirler.



Bu sayfada bulunan projeler, e-imza sırası gelen kullanıcıya, kullanıcı yetkisine göre görünmektedir.

Kullanıcı imza işlemini sağladığında, proje bu listeden silinmektedir.

- Firma mühendislerine, arazi ve büro çalışması aşamasına gelen projeler görünmektedir.
- Arazi Kontrol/Denetim mühendislerine, arazi ve büro çalışması aşamasında olan ve firma mühendisleri tarafından e-imza işlemi sağlanmış olan projeler görünmektedir.
- Komisyon üyelerine, komisyon aşamasında olan ve projeye atanan firma ve kontrol mühendisleri tarafından e-imza işlemi sağlanmış olan projeler görünmektedir.
- Kontrol kurumu genel müdürlük olan projelerde;

Daire başkanı yetkisi olan kullanıcılara, rapor onay işlemi tamamlandı aşamasında olan ve önceki aşamalarda eksiksiz imza bulunan projeler görünmektedir.

Genel müdür yardımcısı yetkisi olan kullanıcılara, rapor onay işlemi tamamlandı aşamasında olan ve daire başkanı tarafından e-imza işlemi sağlanmış olan projeler görünmektedir.

Genel müdür yetkisi olan kullanıcılara, rapor onay işlemi tamamlandı aşamasında olan ve genel müdür yardımcısı tarafından e-imza işlemi sağlanmış olan projeler görünmektedir.

- Kontrol kurumu il müdürlüğü olan projelerde;

Şube müdürü yetkisi olan kullanıcılara, rapor onay işlemi tamamlandı aşamasında olan ve önceki aşamalarda eksiksiz imza bulunan projeler görünmektedir.

İl müdür yardımcısı yetkisi olan kullanıcılara, rapor onay işlemi tamamlandı aşamasında olan ve şube müdürü tarafından e-imza işlemi sağlanmış olan projeler görünmektedir.

İl müdürü yetkisi olan kullanıcılara, rapor onay işlemi tamamlandı aşamasında olan ve il müdür yardımcısı tarafından e-imza işlemi sağlanmış olan projeler görünmektedir.



Not: Kullanıcıda birden fazla yetki bulunuyorsa; imza silsilesine göre, sırası geldiğinde hangi yetkide olması gerekiyorsa o yetki adına imza işlemini sağlar ve bu listede projeyi görebilir.

Örneğin; bir kullanıcıda hem il müdür yardımcısı hem de il müdürü yetkisi varsa,

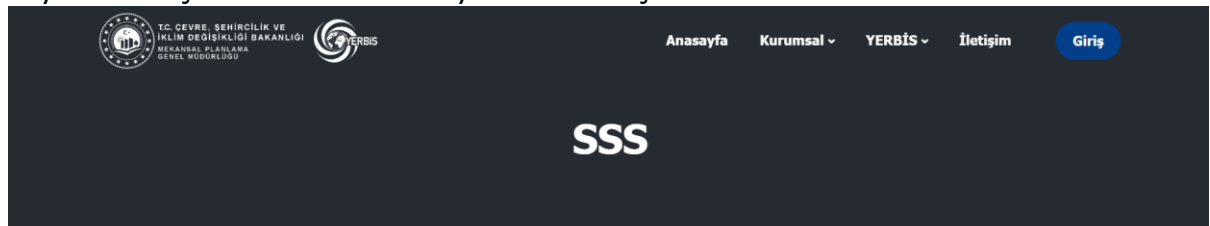
- Kullanıcıya rapor onay işlemi tamamlandı aşamasında olan ve şube müdürü tarafından imzalanmış proje görünür,
- Projeye il müdür yardımcısı yetkisi ile imza attığında bu proje listeden silinmez,
- İl müdürü yetkisi ile 2. imzayı attıktan sonra ilgili proje listeden silinir.

SIKÇA SORULAN SORULAR

YERBİS web sitesi (<https://yerbis.csb.gov.tr/>) üzerinden YERBİS başlığına tıklandığında "Sıkça Sorulan Sorular" sayfasına ulaşılabilir.



Sayfadan en çok sorulan soruların yanıtlarına ulaşılabilir.



Sıkça Sorulan Sorular

- ✓ YERBİS uygulamasında Firma/Laboratuvar girişleri için Vergi Numarası, Kamu Kurum/Kuruluşları için Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS) numarası ile giriş yapamıyorum.
- ✓ YERBİS uygulamasında firma kaydı yaptığım sırada "Bu vergi numarası ile Maliyede kayıtlı firma bulunamadı" uyarısı alıyorum.
- ✓ YERBİS uygulamasında Mühendis kaydı oluştururken "Mühendis Bilgisine Ulaşılamadı" uyarısı alıyorum.



DUYURULAR

YERBİS web sitesi (<https://yerbis.csb.gov.tr/>) üzerinden sistem ile ilgili güncel haber ve duyurulara ulaşabilmektedir.

T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI
MEKANSAL PLANLAMA
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Anasayfa Kurumsal v YERBİS v İletişim [Giriş](#)

Haberler ve Duyurular

— DUYURU
**E- İMZA KULLANIMINA İLİŞKİN
AÇIKLAMALAR**
Özet bulunamadı.
5.08.2025

— DUYURU
**Döner Sermaye Ücreti Yatırma
İşlemleri Hakkında**
Özet bulunamadı.
16.07.2025

— DUYURU
**"Yer Bilimsel Etüt Bilgi Sistemi
(YERBİS) Uygulamasında Yapılan
Güncellemeler Eğitimi" Hk.**
Özet bulunamadı.
12.06.2025